

導生學生活動報告表

____年____月____日

活動名稱			
系所班級		主辦教師	◇姓名： ◇款項匯入之教職員姓名/校內 notesID： <input type="checkbox"/> 班級導師 <input type="checkbox"/> 家族(職涯)導師 <input type="checkbox"/> 院外籍生專責導師
活動地點		參加人數	老師： 人； 導生： 人
實際活動時間	自 114 年____月____日____時____分 至 114 年____月____日____時____分		
經費支出 (無請寫0)	經費項目	使用金額	
	總計		
成果摘要	請具體說明活動 <u>實際辦理情形</u> 與 <u>活動成效</u> ，需達150字以上。		
活 動 照 片	請填寫活動照片說明(1)	請填寫活動照片說明(2)	
	(活動照片)	(活動照片)	
	請填寫活動照片說明(3)	請填寫活動照片說明(4)	
	(活動照片)	(活動照片)	
核銷注意事項	<input type="checkbox"/> 紙本活動報告表 <input type="checkbox"/> 紙本簽到表 <input type="checkbox"/> 單據黏貼單(以部門代號、雜支(ZZ)項，貼上正本發票收據等憑證核銷。請配合各系規劃流程向會計室辦理核銷。副本自行留存。 <input type="checkbox"/> 其他：_____		

導師簽名：(申請教師簽名)

長庚大學導師辦理學生活動簽到表

一、時間：民國 年 月 日(星期)： ~ ：

二、地點：

三、參加人員：如下表

編號	學號 Student ID no.	姓名 Name	編號	學號 Student ID no.	姓名 Name
1			14		
2			15		
3			16		
4			17		
5			18		
6			19		
7			20		
8			21		
9			22		
10			23		
11			24		
12			25		
13			26		

編號	學號	姓名	編號	學號	姓名
27			44		
28			45		
29			46		
30			47		
31			48		
32			49		
33			50		
34			51		
35			52		
36			53		
37			54		
38			55		
39			56		
40			57		
41			58		
42			59		
43			60		