

三校災害及事故簡訊發送之分級定義及通報單位人員一覽表

| 項目<br>(通報對象)                 | 三校目前制度規定                                                                     |                                                                                             |                                                                                  | 建議修訂<br>(註: 藍字為安衛環中心建議，紅字為學發組建議內容)                                                                                                                                                                  | 通報時效<br>(依安衛環中心規定) | 負責通報部門及人員名單                                                                                                                                          |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | 長庚大學                                                                         | 明志科大                                                                                        | 長庚科大                                                                             |                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                                                                                                      |
| 特級<br>(總裁)                   | 1. 發生火災需外界支援<br>2. 發生工安、環保事故，影響範圍波及校區外<br>3. 發生一人以上受傷且需住院治療、三人以上受傷或死亡等重大職災事故 | 1. 發生火災需外界支援<br>2. 發生工安、環保事故，影響範圍波及校區外<br>3. 發生一人以上受傷且需住院治療、三人以上受傷或死亡等重大職災事故<br>4. 事故經媒體披露者 | 1. 發生火災需外界支援<br>2. 環保機關抵達現場協助處理之異常事件<br>3. 發生重大環境污染事件<br>4. 發生人員死亡或三人以上受傷等重大職災事故 | 1. 發生一人以上受傷且需住院治療、三人(含)以上受傷、或人員死亡等重大職災事故<br>2. 發生火災事故(不論事故大小或有無出動消防車救災)<br>3. 發生輻射外洩、遺失、被盜或失控事故<br>4. 發生重大環境污染事件<br>5. 槽車翻覆或洩露事件(新增)<br>6. 確定感染第一類傳染病<br>7. 事故不論大小，經媒體披露或可能遭媒體披露者<br>8. 屬校安通報【緊急事件】 | 10 分鐘<br>(註 1~3)   | 上班期間－環安室<br>1. 洪世恭<br>2. 王偉仲<br>3. 楊婷宇<br>4. 5. 廖崎堯<br>6. 劉岱雅/蔡嫻如/黃依婷<br>8. 洪世恭(資訊來源學務處)<br>7. 依上述業務相關<br>非上班期間－警衛組<br>當值領班(陳文堯、林順興、關永松、林輝龍、李俊緯、周宇燊) |
| 一級<br>(公司董事長)                | 1. 發生火災自行撲滅，但事故造成儀器、設備等之故障或損壞<br>2. 發生工安、環保事故，影響範圍僅於校區內<br>3. 發生人員二人受傷等職災事故  | 1. 發生設備冒煙自行撲滅，但事故造成儀器、設備等之故障或損壞<br>2. 發生工安、環保事故，影響範圍僅於校區內<br>3. 發生校內人員二人受傷外送醫療單位等職災事故       | 1. 發生火災自行撲滅，但事故造成儀器、設備等之損壞<br>2. 發生環保事故影響範圍於校區內<br>3. 發生人員二人受傷外送醫療單位事故           | 1. 校區內發生人員二人受傷外送就醫之事故(未住院)<br>2. 疑似感染第一類傳染病<br>3. 發生環保事故影響範圍於校區內<br>4. 屬校安通報【依法規通報事件】(天災除外)                                                                                                         | 1 小時               | 上班期間－環安室<br>非上班期間－警衛組<br>(對應人員名單同特級)                                                                                                                 |
| 二級<br>(經營主管)                 | 1. 發生火災自行撲滅<br>2. 發生人員一人受傷等職災事故                                              | 1. 發生設備冒煙自行撲滅<br>2. 發生校內人員一人受傷外送醫療單位等職災事故                                                   | 1. 發生火災自行撲滅<br>2. 發生人員一人受傷外送醫療單位事故<br>3. 全校未知原因停電事故                              | 1. 校區內發生人員一人受傷外送就醫之事故(未住院)<br>2. 確定感染第一類傳染病外之其他類傳染病(如：登革熱、腸病毒、結核病等)<br>3. 全校未知原因停電事故<br>4. 屬校安通報【一般事件】(校內火警除外)                                                                                      | 1 小時               | 上班期間－環安室<br>非上班期間－警衛組<br>(對應人員名單同特級)                                                                                                                 |
| 三級<br>(一級主管)                 | 發生一般異常且未造成火災、工安、環保等事故(虛驚事故)                                                  | 發生一般異常且未造成工安、環保等事故(虛驚事故)                                                                    | 1. 發生設備異常未影響校園作息<br>2. 一般異常或虛驚事故                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                    | 上班期間－環安室<br>非上班期間－警衛組<br>(對應人員名單同特級)                                                                                                                 |
| 天災部分<br>通訊軟體(Line)<br>於群組內通報 |                                                                              |                                                                                             |                                                                                  | 發生天災，請環安室或警衛瞭解災損情形後，於此 line 群組通報；安衛環中心會彙總各廠、校、院區災損後，以特級簡訊通報企業層峰。                                                                                                                                    | 1 小時<br>(註 4)      | 上班期間－環安室(洪世恭)<br>非上班期間－警衛組<br>(對應人員名單同特級)                                                                                                            |

1. 特級簡訊應於事故發生後10分鐘內發送，若因校區遼闊而需較多時間瞭解事故所在地點、事故原因等通報內容，特級簡訊發送時效則不得超過1小時。
2. 發生特級事故初期應儘速發送第一通特級簡訊，待事故狀況明朗及災情控制後再發送第二通特級簡訊，原則上同一事故之特級簡訊以2通為限。
3. 特級簡訊發送前，應由校長室主管或代理人確認內容後再發送；一級簡訊發送前，應由部門督導一級(含)以上主管或代理人確認內容後再發送。
4. 發生天災時，各部門應將災損情形，包含有無人員受傷、建築物有無倒塌、製程有無停車情形等，於30分鐘內主動通報環安室或校區警衛部門，環安室或校區警衛彙整各部門災損後，以通訊軟體(Line)於群組內通報總管理處安衛環中心，若有新增之災損應再持續通報；總管理處安衛環中心接獲環安室或校區警衛通報後，彙整各校區天災災損情形後，再以「特級」簡訊進行通報。