114年「高等教育深耕計畫」請購流程

• [請購需要分析表](不論金額皆須填寫)

- •設備金額50萬以下:作業表單別00-03
- •超過50萬/自購:作業表單別00-01 (若為獨家設備·需另檢附三校政府補助案件獨家供應檢討表)

執行單位/ 單位主管

〔請購單〕

- <mark>設備類</mark>:金額不限,需要分析表先經「主秘」或「校長」核准(作業表單別25-02-10)
- 耗材類: 2萬以下由計畫主持人核決(作業表單別4B-01), 2~50萬由主 秘核決(作業表單別00-03), 50萬以上由校長核決(作業表單別00-01)。
 - ●總務處–機電設備、用電申請、研究用冰箱購置、事務設備
 - •教務處-教具設備
 - •資訊中心-電腦軟硬體
 - •貴儀中心-醫療儀器、研究用冰箱、教學研究設備

高教深耕專 案辦公室

會簽單位

• 檢視所列設備之需要性,是否符合核准項目與預算

N M A E

• 請購專人

總務處