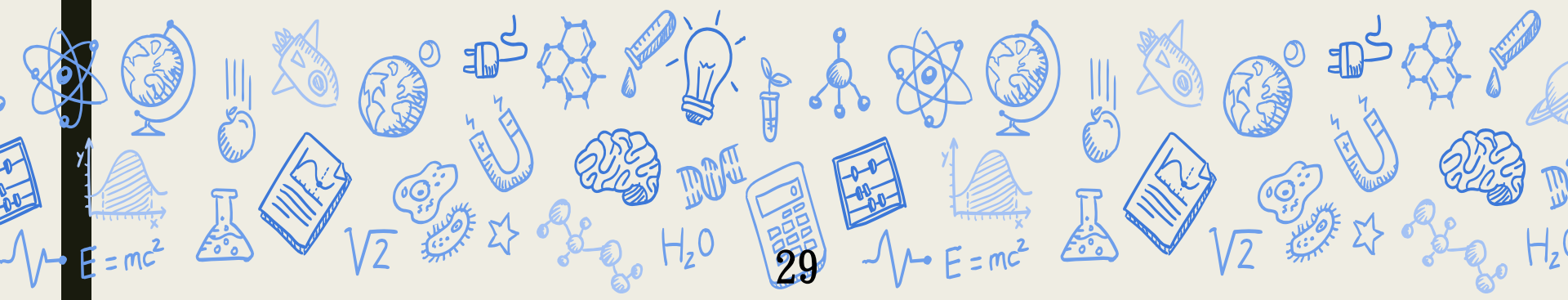


6 請購單開立

6-1材料規範基礎資料建檔

6-2請購單開單輸入

6-3圖面上傳



6-1 材料規範基礎資料建檔

1. 依系統管制需至「材料規範基礎資料建檔」建立請購規範確認表後方能開單請購。

2. 進入MIS系統後，依以下路徑進入操作介面：非常備材料電腦作業→資料輸入→材料規範基礎資料建檔

非常備材料請購電腦作業(長庚大學)

Action Edit Query Block Record Field Help Window

HONASSO8 非常備材料請購電腦作業(長庚大學) (20220224) [CGUAS01]

目錄代號	目錄名稱	程式名稱	程式代號
0	權限控管	材料規範基礎資料建檔	HONHNR5_TW
01	資料輸入	非常備材料請購輸入	HHNR01_01
02	資料查詢	瓦楞紙箱掃描圖資料輸入	HONHNT05_PB
03	資料建檔	瓦楞紙箱掃描圖面檢視及列印	HONHNT07_PB
04	資料覆核	瓦楞紙箱覆核與訂購(紙箱覆核專人)	HONHPBAR-J
07	報表列印	瓦楞紙箱覆核與訂購(經理)	HONHPBAR-M
08	政府補助款請購作業	瓦楞紙箱請購資料就源輸入	HONHPB01_TW
12	減免稅申辦電腦作業	全企業規範材料建檔	HONHNR3_TW
		材料不結匯進口申請輸入	HONHIMP1_TW
		成品不結匯進口申請輸入	HONHIMP3_TW
		標售委託資料上傳輸入	HONHGBAT_TW
		標售委託資料輸入	HONHGB01T_TW
		標售提運作業安全告知事項輸入	HONHGBM2T_TW
		標售案件掃描圖資料輸入	HONHNT05_GB
		標售案件掃描圖面檢視及列印	HONHNT07_GB
		營業產品編號與品名輸入	HONHGB03_TW

通告 操作碼切換

公司=UD,事業部=0,廠區=K1,廠處=D*,部門=0520,操作代碼=D000017607

臨時材料編號尋找方式

1. 查詢路徑

MIS/資材管理/材料編號編審電腦作業/料號編審作業/
材料編號及品名規格查詢

2. 輸入查詢條件

可於「規格代號」欄位輸入規格代號前4碼或於「品名規格」欄位輸入品項名稱後，按F8執行查詢。

3. 臨時材料編號

查詢結果顯示之材料編號取前5碼英文字母即為臨時材料編號(如. CMPCP)。

操作示意圖詳見下一頁...

遭管制需輸入檢驗項目之情形

HONHNR5_TW 材料規範基礎資料建檔 (1120911) [CGUAS01]

公 司：UD 請購部門：0520 事業部：* 複製規範

材料編號：CMPCP 規格代號：0811

原請購規範編號： 品名規格：電腦主機

材料規範編號：UD0520CMPCP-00003 材料規範名稱：筆記型電腦

標準品編號： 取樣說明：

流水號註記：☒ (管制建檔臨時料號之材料規範時，始可勾選，針對有勾選流水號註記者，電腦自動產生流水號)

本單編號：*UD0116528 擷取按鈕 擷取已生效材料規範資料 變更檢驗

檢驗資料增修訂註記：☐ (勾選此欄位始可新增或修訂檢驗項目相關資料，但電腦管制材料規範需經營主管二級核准始能生效)

主項次	規 格 名 稱	開放報價廠商說明註記
1	處理器Intel 第13代 Core i7-13700H	☐
2	螢幕16吋QHD+(2560x1600),240Hz,IPS-Level	☐
3	記憶體16GB(8G*2)DDR5-5200,2Slots,Max 64G	☐
4	硬碟1TB M.2 SSD (NVMe PCIe)2xM.2SSD slot	☒

1. 如遭系統管制必須輸入檢驗項目內容，請於勾選「擷取按鈕」後，再勾選「檢驗資料增修訂註記」，最後再按「擷取按鈕」，方可輸入檢驗項目資料。

2. 【注意!!!】勾選此註記後，「材料規範建檔申請單」須於NOTES傳簽至校長室「主任秘書」等級主管核准後始能生效，故請謹慎操作，系統如沒有管制須需輸入檢驗項目則切勿任意勾選「檢驗資料增修訂註記」。

1. 「檢驗部門」如為請購部門，則該欄位請輸入「S」（如系統有自動帶出則免自行輸入）。

2. 依「檢驗項目簡稱」性質依序輸入「品質標準」及「拒收標準」欄位文字內容。

注意! 請購規範主項次(如1,2,3)與檢驗項目主項次(如1,2,3)不可重複

主項次	檢驗項目代號	檢驗項目簡稱	優先	檢驗部門	檢驗部門二	多檢驗數值結果判定	品質標準			拒收標準		不納入廠商報價項目(Y/N)	
							判別式	數值檢驗		或	非數值檢驗		度量
								品質標準數值	度量				
4	3636	外觀或包裝1(三校用)		S						包裝完整清潔無破損	不符	N	

檢驗部門 A.台塑塑膠部技術處 B.台塑台麗朗技術處 C.台塑聚烯部技術處 E.南電品保處實驗室 F.台化研開中心

代號 G.台塑麥寮檢驗處 M.資料庫 N.南亞檢驗處 S.請購部門 T.技術(品管)課 Z.託外檢驗

多檢驗數值結果判定代號: A.取所有檢驗數值之平均值判定 B.所有檢驗數值均須符合品質標準,始可判定合格

主項次	檢驗項目代號	檢驗項目簡稱	優先	檢驗部門	檢驗部門二	多檢驗數值結果判定	品質標準			拒收標準		不納入廠商報價項目(Y/N)	
							判別式	數值檢驗		或	非數值檢驗		度量
								品質標準數值	度量				
5	ZY	依請購規格確認廠商回覆		S						符合	不符	N	

範例二、依請購規範廠商回覆表驗收

檢驗部門 A.台塑塑膠部技術處 B.台塑台麗朗技術處 C.台塑聚烯部技術處 E.南電品保處實驗室 F.台化研開中心

代號 G.台塑麥寮檢驗處 M.資料庫 N.南亞檢驗處 S.請購部門 T.技術(品管)課 Z.託外檢驗

多檢驗數值結果判定代號: A.取所有檢驗數值之平均值判定 B.所有檢驗數值均須符合品質標準,始可判定合格

1. 於MIS存檔送Notes傳簽後，將會於申請人之Notes信箱出表。
2. 進入表單點選「自行經辦」，並於「建檔內容補充說明」欄位輸入申請原因，「呈核」至一級主管核准後，資料即生效可供請購單開立使用（表單核簽流程：二級主管(系主任、組長)→總務處請購專人→一級主管(院、處長))。

新信件 回信給寄件者 回信給所有人 轉寄 刪除 後續 資料夾 複製為 會談 工具 檢視未讀取

收/寄件人	日期	時間	大小	主旨
賴瑞陽	2022/01/07	下午 01:52	1,115	轉送文件：<<減免稅案件申辦處理單>>，請核
黃麗庭	2022/02/15	上午 09:31	1,043	通知文件：總務處內控制度與專案改善檢討會，
開會通知單	2022/02/18	上午 05:00	1,379	通知文件：「陳植巖」您於2022/02/21將有會議 單編號：EA0007181E，序號：0
黃柏儒	2022/02/21	上午 08:40		通知文件：總務處內控制度與專案改善檢討會，
沈明雄	2022/02/21	下午 02:40		撤銷本單 自行經辦 轉送經辦人員 輸入意見 基本設定 離開
鄭盈盈	2022/02/22	上午 09:40		核簽流程：[陳植巖] => 黃麗庭
鄭盈盈	2022/02/24	下午 02:40		
楊智偉	2022/02/25	下午 02:40		
李亭輝	2022/02/28	上午 09:40		
歐陽品	2022/02/28	下午 02:40		
吳沛熹	2022/03/01	上午 09:40		
吳沛熹	2022/03/01	上午 09:40		
材料規範建檔申請單	2022/03/01	上午 09:40		

材料規範建檔申請單

本單編號	F113000019	出表日期	2022/03/01
ERP本單編號	*UD0107789	處理預完日	2022/03/04
公司	UD長庚大學	事業部	*
請購部門	0520總務處事務組		
立案人/聯絡電話	D000017607陳植巖 409-5013;413-5013	材料規範編號	UD0520CMPCP
材料規範名稱	個人電腦	標準品編號	
材料編號	CMPCP	規格代號	
品名規格	電腦主機		
取樣說明			
變更檢驗部門之累計收料量		單位	
建檔內容補充說明			
主項次	主項次規格名稱		
01	螢幕		
02	主機		
03	滑鼠		

請購規格確認表修改/刪除(已開單)

專供【已開單】之請購單修改規格
(未覆核前可修改)

非常備材料請購作業

台灣非常備材料請購輸入

卸料(安裝)安全告知事項輸入

補辦_卸料(安裝)安全告知事項輸入

請購規範基礎資料建檔

請購規範查詢與修改(針對已開單案件)



非常備材料請購電腦作業(長庚大學)

Action Edit Query Block Record Field Help Window

HONHNRXN_TW 請購規格確認表資料查詢與修改

公 司: []

請購案號: [] 項次: [] 請購規格確認表

規範編號: [] 規格

「F7」，輸入公司、請購案號、項次

「F8」，即可叫出。

修改

非常備材料請購電腦作業(長庚大學)

Action Edit Query Block Record Field Help Window

HONHNRXN_TW

公 司: [D] 請購案號: [] 項次: [01] 請購規格確認表

規範編號: [] 規格

主項次	規 格
1	商品規格
2	效能表現 & 格式支援
3	專業剪輯工具
4	專業設計工具

輸入修改內容後，按**存檔**。

已覆核請購案
規格如需修改，
請**重新開單**。