

長庚大學工學院「永續發展與能源科技研究中心」設置辦法修正前後條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>長庚大學<u>工學院永續發展與能源</u>科技研究中心設置辦法</p>	<p>長庚大學<u>綠色</u>科技研究中心設置辦法</p>	<p>為切合全球發展趨勢，擬進行中心更名，爰修正本辦法名稱。</p>
<p>第一條 <u>目的與依據</u> 長庚大學(以下簡稱本校)為<u>實踐聯合國永續發展目標，推動環境保護及前瞻新能源技術研發與應用</u>，依據本校組織規程之規定，設置<u>工學院「永續發展與能源科技研究中心」</u>，<u>英文名稱為Center for Sustainability and Energy Technologies (CSET，以下簡稱本中心)</u>。</p>	<p>第一條 本校為<u>從事綠色能源與環保科技研究發展</u>之需要，依據本校組織規程之規定，設置「<u>綠色</u>科技研究中心」(以下簡稱「<u>本中心</u>」)。</p>	<p>一、增加條次名稱。 二、增加說明。 三、名稱變更。</p>
<p>第二條 <u>定位</u> 本中心為院級研究單位，負責<u>推動開發創能、儲能、二氧化碳捕捉轉換再利用及循環經濟等技術之科學研究、產學合作、國際交流與相關人才培育工作，並以中心為基礎，支持相關系所之教學與研究發展。</u></p>		<p><u>本條新增。</u></p>
<p>第三條 <u>任務</u> <u>一、整合環境保護及前瞻新能源技術研發與應用相關領域研究團隊，提升關鍵技術成熟度，帶動突破性發展，進而協助產業升級或轉型。</u> <u>二、推動國際交流合作、專家指導與人員互訪，達到資源及成果共享。</u> <u>三、協助本校培育具環境與能源相關領域科技之高階專業人</u></p>	<p>第二條 本中心任務如下： <u>(一)有效運用本校各系所與研究中心研究人力，進行前瞻性綠色能源與環保科技研究，並培育相關領域科技人才。</u> <u>(二)接受外部委辦及本院執行綠色能源與環保科技相關之專題研究計劃申請。</u> <u>(三)辦理綠色能源與環保科技相關之教育、訓練及研討會等活動。</u></p>	<p>一、調次變更及增加條次名稱。 二、修改文字敘述及增加說明。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>才。</u></p> <p><u>四、提供永續科技相關專業技術諮詢服務。</u></p>	<p><u>(四)促進校際間綠色能源與環保科技之技術交流。</u></p> <p><u>(五)提供綠色能源與環保科技相關專業技術諮詢服務。</u></p> <p><u>(六)不定期召開委員會，檢討各項計劃成果與業務執行狀況。</u></p>	
	<p>第四條 本中心得依研究任務需要，分設研究小組，辦理各有關事宜。</p>	<p><u>本條擬刪除。</u></p>
<p><u>第四條 組織與架構</u></p> <p>一、本中心置主任一人，綜理中心業務，由<u>工學院院長推薦專任副教授(含)以上合適人選</u>，報請校長核定後聘兼之，任期三年，得連任。</p> <p>二、<u>本中心置行政人員、研究人員及計畫專兼任助理各若干人</u>，協助執行各項研究任務及辦理相關行政事務。</p> <p>三、<u>本中心得聘請不支薪之客座人員若干人</u>，協助本中心執行產學合作專案，任期一年並逐年依績效評估。</p>	<p><u>第五條</u></p> <p>本中心置主任一人，綜理中心業務。<u>由校長就本校教授職級以上之專任教師擇一適當人選任令之</u>，任期三年，得連任<u>二次</u>。<u>組長由中心主任推薦本校專任助理教授(含)以上人員</u>，報請校長同意後聘兼之。另聘任職員若干名，協助中心業務執行。</p>	<p>一、調次變更及增加條次名稱。</p> <p>二、修改文字敘述及增加說明。</p>
<p><u>第五條 諮議委員會</u></p> <p>本中心得設諮議委員會，聘請國內外<u>永續環境及新能源相關</u>領域學者專家擔任委員，召集人由委員會委員共同推選之。</p> <p>諮議委員會之任務如下：</p> <p>(一)<u>指導環境與能源</u>科技研究之未來發展方向<u>及相關研究進行</u>。</p> <p>(二)協助中心<u>資源整合與外部計畫爭取</u>。</p> <p>(三)<u>協助推動國際交流合作</u>。</p>	<p><u>第六條</u></p> <p>本中心設置諮議委員會，聘請國內外<u>綠色能源與環保科技</u>領域學者專家擔任委員，召集人由委員會委員共同推選之。</p> <p><u>第七條</u></p> <p>諮議委員會之任務如下：</p> <p>(一)<u>協助規劃前瞻性生物醫學工程科技</u>研究之未來發展方向，</p> <p>(二)協助<u>推動本中心業務</u>。</p> <p>(三)<u>擔任中心內研究計畫審查工作、及審查中心研究成果(辦法如附件)</u></p>	<p>一、調次變更。</p> <p>二、整併及修改文字敘述。</p>

修正條文	現行條文	說明
	<p>第八條 本中心主任、組長之行政工作費，比照學校同職等加給。</p>	<p><u>本條擬刪除。</u></p>
<p>第六條 <u>成效評核</u> 本中心依「<u>長庚大學研究中心設置暨管理辦法</u>」，每三年進行評鑑一次，並以<u>評鑑結果</u>作為研究績效評核之依據及改善參考。</p>	<p>第九條 本中心應於<u>每年會計年度開始一個月前與結束後一個月內，分別提出年度營運計劃書與營運成果報告書</u>，以作為<u>年度施政與績效評核</u>之依據。</p>	<p>一、調次變更及增加條次名稱。 二、修改文字敘述。</p>
<p>第七條 <u>附則</u> 本辦法未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。</p>		<p><u>本條新增。</u></p>
<p>第八條 <u>施行與修正</u> 本辦法經校務會議通過，<u>自發布日施行</u>，修正時亦同。</p>	<p>第十條 本辦法經校務會議通過，校長核定公佈<u>後實施</u>，修正時亦同，<u>未及明訂之事項悉依本校相關法規辦理。</u></p>	<p>一、調次變更及增加條次名稱。 二、修改部份文字敘述。</p>