

# 長庚大學教師教學成長社群施行細則

## 一、實施方式

- (一) 目的:為鼓勵教師推動教師成長社群活動，以切磋教學技巧，進而提升學生學習動機及教學成效，特提供社群補助經費申請。
- (二) 社群形式分為二大類：
- (1) 專業課程社群:依學術教學單位專業課程規劃，以建立課程發展溝通平台為目標，針對學系課程進行研討以更新課程組織、教學策略及評量設計等，協助系所發展教學特色與強化專業授課品質，進而建立特色課程模組。
- (2) 教學主題社群:依教學主題形成，成員相互切磋教學經驗、增進教學知能，以落實至課程教學現場，改進學生的學習成效。
- (三) 社群組成與活動方式：
- 由本校專任教師組成，成員以5~15人為原則，社群需推舉一位專任教師擔任召集人。每位教師不得重覆擔任召集人。活動可採讀書會、教學技巧研習、教材研發、教案檢視、教學演練(共同授課或互相觀課)、經驗傳承、工作坊等方式進行。
- (四) 社群成果:獲補助之社群，除需於年度計畫結束時繳交成果報告(附件一)外，得依需求參加相關之年度成果發表會活動與提供成果展海報(附件二)、年度問卷調查表(附件三)，成果發表會活動日期將另行通知。
- (五) 申請方式與數量:請填具本細則所附之「長庚大學教師教學成長社群計畫申請表」送教學資源中心。預計補助25個社群。
- (六) 收件截止時間:**110年3月31日**(案件採隨到隨審方式，通過之補助案如達經費上限將停止收件)。如有相關疑問，請聯絡承辦人張微喬小姐，校內分機:3634

## 二、110 年總經費估算

| 項目                                                                  | 計算方式                  | 年度總金額 | 說明                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|
| 教師成長社群<br>教育部款<br>部門代號:0K0W<br>案號: EMRPD1L0071                      | 25 個社群*每個社群最高 2 萬元    | 50 萬元 | 每個教師成長社群最高每年補助教育部款 2 萬元,110 年預計補助 25 個社群,共計有 50 萬元預算。                    |
| 教師成長社群<br>校內配合款<br>(演講者交通費)<br>部門代號:0K00<br>案號: EMRPD1L0071         | 25 個社群*每個社群最高 4,000 元 | 10 萬  | 可視需要編列校內款演講者交通費每個社群最高 4,000 元(北部每次 1,000 元、中南部每次 2,000 元),共計有 10 萬元交通費預算 |
| 教師成長社群<br>校內配合款<br>(雜支:演講者交通費收據印花稅)<br>部門代號:0K00<br>案號: EMRPD1L0071 | 25 個社群*每個社群最高 400 元   | 1 萬元  | 可視需要編列校內款雜支:演講者交通費收據印花稅費,每個社群最高 400 元,共計 1 萬元預算                          |
| 合計                                                                  | 每個社群最高申請 24,400 元補助   | 61 萬元 | 每個社群依需要最高補助 24,400 元,請於申請表的經費預算表中詳列。                                     |

### 三、經費補助及核銷說明

(一)經費使用原則及項目應配合「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」(本校會計室相關連結：<https://hedp.cgu.edu.tw/p/405-1055-57177,c8618.php?Lang=zh-tw>)及教學資源中心(以下簡稱本中心)通知之核銷時程辦理。經費使用項目需與本計畫內容直接相關，以補助社群成員之活動費用為原則，並請避免核銷參與學生或其他非社群社員之活動費用。

(二)相關核銷作業之審核單位為本校會計室。本中心僅協助確認相關費用是否與本計畫內容直接相關及確認「活動紀錄表」繳交後方可進行核銷作業。

(三)經費補助原則及注意事項，依本校會計室發布訊息為主。

### 四、經費核銷流程

(一)活動前後備齊經費報銷相關單據：活動紀錄表(簽到單)、領據、收據、發票等。收據發票等單據需註明抬頭：長庚大學；並註記統編：02612701。

(二)依會計室110年2月起規定，單據需於7日內核銷完畢，故**上述單據請於每次活動後3日內**送「教學資源中心教師社群計畫承辦人張微喬(分機3634)收」，以利後續辦理核銷作業時程。

(三)上述流程如有不符核銷規定之情形，將請召集人補充說明或進行修正。

(四)本計畫配合計畫年度進行補助(依當年度相關計畫案號辦理)。本年度核銷的期限將配合會計室於12月10日前結報完成。

### 五、經費核銷建議

(一)經費核銷範圍：

業務費用以支應社群運作及活動為對象，科目別以誤餐費、專題演講費(需有流程表、講者基本學經歷、海報，校外講者每小時2,000元、校內講者每小時1,000元)、印製講義費為主。校內款交通費用(北部1,000、中南部2,000)與雜支(印花稅票費用、活動資料郵寄費)。上述項目以外之經費使用，建議先向會計室詢問是否可辦理核銷。

(二)經費運用提醒：

1. 誤餐費：補助金額依本校規定辦理，活動辦理時間需跨用餐(午、晚餐)時段，請注意活動簽到表之起訖時間，每餐以60元為上限。

2. 專題演講費：(1)社群成員不可支領相關費用。(2)本校講者費及外聘講者費依本校規定支出。(3)核銷時請述明受邀講者之學術背景資訊。(3)流程表需述明演講題目。

3. 交通費用：校內款交通費用(北部1,000元、中南部2,000元)，核銷時請述明交通路線資訊及表列相關費用。

4. 雜支：校內款雜支費用，為講者交通費收據印花稅費用(交通費4%費用)。

(三)經費核銷相關單據說明：請備妥下列資料正本。

1. 一般收據須蓋店章及負責人私章，買受人註明「長庚大學」及統一編號「02612701」(紙本電子發票請打統編即可)，標明「品名」與「價格」。發票與收據皆須於空白處清楚註明該支出的項目(如影印費)及用途。

2. 收據加總金額若有超出，超出之金額需自行吸收，請於單據上註明「實支金額」及「自行吸收金額」，總帳必須完全符合所核定之補助金額。
3. 單據或發票若無法辨識商品品名者，請標示清楚商品明細，並請社群召集人蓋章。
4. 三聯式發票請檢附第二聯與第三聯。
5. 誤餐費：活動簽到單、膳食費收據(數量需與活動簽到單人數相同)。
6. 專題演講費：領據。
7. 交通費用：領據、車票或相關正式證明等。
8. 相關影印、郵資費用請加註用途說明，郵資需附收件人姓名及地址資料。

#### (四)活動報告之繳交：

1. 每次活動結束後，請召集人(或指派之教師)登入本校數位教學平台(EL)，點選「我的課程」>「校園廣場」>「教師交流」專區>「建立新社群」並設定成員資訊後，進入該討論版填寫「社群活動紀錄」，參與人員請確實簽到(簽到表可用掃描附件形式上傳)，填寫完畢後於該頁面右上方處點選「列印匯出」，將此活動紀錄表紙本印出，連同簽到表正本、核銷收據及核銷相關資料一起繳交至教學資源中心。有關「教師交流專區」之操作，請參考同樣位於「校園廣場」下，教務處教學品保組之「E-Learning操作說明」。
2. 計畫結束前需填長庚大學教師教學成長社群成果報告，請參考教資中心網頁。
3. 於每年度活動結束後，需配合教學資源中心填寫相關之管考表格。
4. 每年5月與12月繳交各群組召集人與成員時數統計表，以利登錄教師教學成長時數，超過繳交期限，不予受理。
5. 因應新版的校務資訊系統，登錄研習時數作業平台 **需要教師Notes ID**，請於簽到表確實填寫，以利登錄作業之進行。

#### (五)成果報告繳交：

請召集人(或指派之教師)於每年底結案時，登入本校數位教學平台(EL)線上填寫成果報告，點選「我的課程」>「校園廣場」>「教師交流」>點選所屬活動社群名稱>上放的「檢視歷年社群成果」>點選「新增設群成果報告」>填寫完畢後案「送出」即可。

#### 附註1：支出憑證粘存單填寫方式：

1. 將各單據(發票、收據)黏貼於單據粘貼單上。(不同款項墊付人之單據，請分開製作不同之支單據粘貼單)。
2. 「經辦人」處由墊付老師蓋章或親筆簽名，並加註由○○○墊付，「驗收或證明人」處請留空白。
3. 檢附貼妥單據之單據粘貼單，於核銷期限(12月10日)前送至管理大樓九樓教學資源中心社群計畫承辦人張微喬(分機3634)。待所有報帳資料確認無誤後，會由會計將款項匯入墊付人之帳戶。

# 長庚大學教師教學成長社群計畫申請表

申請日期：110 年 月 日

## 第一部分 基本資料

計畫年度：110 年度

申請序號：（請勿填寫本



|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|--------|
| 社群名稱 | 成長社群                                                            |             |                                                                              |    |             |        |
| 社群類別 | <input type="checkbox"/> 專業課程社群 <input type="checkbox"/> 教學主題社群 |             |                                                                              |    |             |        |
| 執行時間 | 110 年 3 月 至 110 年 12 月                                          |             |                                                                              |    |             |        |
| 召集人  | 姓名：                                                             |             | 電子郵件信箱：                                                                      |    |             |        |
|      | 單位別                      院                      系(所)            |             | 職稱：                                                                          |    |             |        |
|      | 聯絡電話<br>辦公室：                      手機：                           |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 社群助理資訊*                                                         |             | 姓名：                      電子郵件信箱：<br>電話：                      協助事項簡述：(例如報帳工作) |    |             |        |
| 成員資料 | 姓名/ Notes ID*                                                   |             | 單位別                                                                          | 職稱 | 電話          | 電子郵件信箱 |
|      | 1                                                               | 張微喬         | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 | D000122XXXX |                                                                              |    |             |        |
|      | 2                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 3                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 4                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 5                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 6                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 7                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |
|      | 8                                                               |             | 院<br>系(所)                                                                    |    | 辦公室：<br>手機： |        |
|      |                                                                 |             |                                                                              |    |             |        |

\* 社群助理資訊請盡量於申請時確認，若暫無相關人選，亦可於申請通過後補充告知。

Notes ID 用於登錄時數作業平台。

☐ 上述內容皆已填妥。

## 第二部分 整體計畫內容

說明：1. 第二部分撰寫內文請以標楷體/ Times New Roman，12 點字書寫，單行間距，以不超過四頁為原則。2. 下述頁面不敷使用請自行增減。

### 一、成立理念與宗旨

請說明成立理念與宗旨。

### 二、預期目標與成果

請說明預期目標與成果。

### 三、重要活動規劃

說明：社群計畫所規劃之活動內容以切磋教學經驗、增進教學知能為主，可採用讀書會、實務研討、教材研發或微型教學等方式進行，每學期（不含寒暑假）至少進行二次集會。活動主題宜明確，避免使用如「專題演講：待定」、「討論會議」、「工作坊」等模糊題目，並請適當說明活動的內容。

範例：

| 時間          | 主題                              | 說明                                                           |
|-------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 2021 年 3 月  | 教學成效之討論 (1 hr)                  | 1. 社群教師相互介紹認識。<br>2. 討論 108-1 學期之相關教學評量結果、學生問卷/意見等，並提出建議或回應。 |
| 2021 年 4 月  | PBL 教學體驗分享 (1 hr)               | OO老師主講，教大家如何完成 PBL 教案設計與學習成效之評估。                             |
| 2021 年 5 月  | 專題演講：(題目) 【OO大學OO教授】<br>(2 hrs) | 邀請OO教授分享 PBL 教學經驗與相關的資源。                                     |
| 2021 年 6 月  | 成員相互交流及經驗分享 (1 hr)              | 分享成員各自在 108-2 的 PBL 上課經驗，如學生的反應與成效等。                         |
| 2021 年 9 月  | 教學成效之討論 (1 hr)                  | 討論 108-2 學期之相關教學評量結果、學生問卷/意見等，並提出建議或回應。                      |
| 2021 年 10 月 | 專題演講：(題目) (2 hrs) 【OO高中OO老師】    | 邀請OO老師分享高中學生會有的 PBL 學習經驗與成效。                                 |
| 2021 年 11 月 | 成員相互交流及經驗分享 (1 hrs)             | 分享成員各自在 109-1 的 PBL 上課經驗，如學生的反應與成效等。                         |
| 2021 年 12 月 | 社群執行成果與總結(1 hr)                 | 討論年度成果、呈現方式、未來方向等。                                           |

### 四、社群發展總體成效

請說明社群發展總體成效。

### 第三部分 經費預算表

說明：

1. 社群計畫補助各社群經常門之相關業務費用為主。
2. 預算表之經費明細說明請述明清楚，加總數據請務必正確無誤。
3. 活動費用的編列請力求合理，並需配合活動性質及活動時間長短。費用以補助社群成員活動為原則，請避免編列參與學生或其他非社群社員之活動費用。
4. 下述表格不敷使用請自行增減，請依據本校主計室核銷規定編列及執行。

社群成員人數：

申請額度總額：校外款 20,000 元，校內款 4,400 元，總金額：24,400 元

經費預算總表(範例內容為灰色字，請於參考後自行刪除。)

| 經費項目                      |             | 計畫經費明細                                                       |    |               |                                      |
|---------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------|----|---------------|--------------------------------------|
|                           |             | 單價<br>(新臺幣/元)                                                | 數量 | 總價<br>(新臺幣/元) | 說明                                   |
| 業務費<br>(教育部<br>校外補<br>助款) | 1.誤餐費       |                                                              |    |               | 每餐 60 元                              |
|                           | 2.影印費       |                                                              |    |               |                                      |
|                           | 3.演講鐘<br>點費 | 2000/小時                                                      |    |               | 校外講者每小時<br>2000 元，校內講者<br>每小時 1000 元 |
|                           | 4.雜支        | 資料郵寄費                                                        |    |               |                                      |
| 業務費<br>(校內補<br>助款)        | 1 講者交<br>通費 | 講者交通費每個社<br>群最高 4000 元<br>(北部每次 1,000<br>元、中南部每次<br>2,000 元) |    |               |                                      |
|                           | 2 雜支        | 講者印花稅費(每個<br>社群 400 元)                                       |    |               |                                      |
| 合計                        |             |                                                              |    |               |                                      |

請社群全數成員確認下述內容並請署名確認：

說明：Word 電子檔案可先寄送申請後，紙本版內容可後公文交換至教學資源中心。

- ☐ 已瞭解並依據辦法內容申請，並依據本校會計室核銷規定編列預算及執行。
- ☐ 依據辦法規範，每位教師僅得擔任一社群計畫之召集人，不得重覆擔任。同時本社群並未重覆申請相關同性質社群計畫及獲得補助。

召集人：\_\_\_\_\_ (簽章)      召集人所屬單位主管：\_\_\_\_\_ (簽章)

(計畫申請人)

社群成員(簽章)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

附件一 長庚大學教師教學專業成長社群活動簽到表

填表日期： 年 月 日

|       |          |      |          |
|-------|----------|------|----------|
| 社群名稱： |          |      |          |
| 活動主題  |          |      |          |
| 活動日期  | 年 月 日    | 活動時間 | 時 分至 時 分 |
| 活動地點  |          | 參與人數 | 人        |
| 參與成員  | Notes ID | 簽名   |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |
|       |          |      |          |

召集人簽名：\_\_\_\_\_

## 附件二 成果展海報範例



# 108-1教師專業成長社群 成果發表會

社群名稱：大學社會責任創生計劃教學成長社群

召集人：連心瑜

社群成員：蔡佳玲、萬國華、邱月暇、林欣柔、吳昌騰、歐良修、張雅如、  
張瑛玲、邱逸榛、孫嘉宏、楊翠雲、張恆瑜

### 社群特色

過去我們認為「大學」是一座象牙塔，為了維護學術與教學自由的歷史傳統，大學一直有一個高高的圍牆讓人難以親近，然而現今，國家與社會提供了大學所需要的學術與研究環境，但一代一代的大學生畢業後，究竟能帶給這個場域的人們、環境、聚落、社會什麼樣的回饋呢？因此，大學需要打開藩籬，我們不但要走出象牙塔，更該超越象牙塔，讓大學的社會責任更趨落實，也可讓大學生將所學回饋社會。本社群成立的宗旨的是在於建構一個跨專業教師社群，從醫學、護理、人文、教育、設計領域整合各專業教師專長於大學社會責任實踐計畫之創新課程「原鄉兒少健康議題」，藉由大學社會責任創生計畫，活化偏鄉，解決原住民兒童與青少年健康問題。

### 社群活動概述

1. 4月份由活動召集人連心瑜老師報告社群成立理念與宗旨、預期成果目標、社群活動規劃、高教深耕計畫、原鄉兒少健康議題課程計畫、目標、修課限制與需求、評量方法、核心能力權重，配合高教深耕計畫的推動策略進而以落實大學社會責任、推動師生社會創新、強化區域產學鏈結及協助在地產業發展與升級為目標。
2. 5月份專題演講邀請修平科技大學行銷與流通管理學系李文明副教授，講題為：「USR與地方創生的相輔相成」，透過了解社區營造、大學社會責任實踐計畫和地方創生三者的主要目標、目的和核心價值，從中探討差異性。以智慧農業為主軸，配合政府政策與大專院校專業能力，推廣農作體驗、全民契作、農業創生合作，達成永續經營。
3. 6月份專題演講邀請長庚大學工業設計學系謝國榮助理教授，講題為：「原鄉部落社會創新大學社會實踐計畫」，結合專業課程投入桃園市復興區三民國小，讓原住民國小學童體驗數位學習與文創商品製作，結合本土文創產業的想法，並透過學童的反思心得討論活動後續的規劃與修正，共同繪畫出我們的故事。
4. 7月份專題演講邀請林口長庚醫院兒童一般醫學科主治醫師吳昌騰醫師，講題為：「山地醫療社區服務之專科照護」，以桃園市復興區山地醫療的緣起為開端，配合IDS山地離島地區醫療給付效益計畫，提倡戒菸節酒班、村民座談會、診療服務、兒童心智師檢及部落健康營造中心，提高就醫可近性、民眾健康認知與健康行為並完善復興偏鄉醫療資源。
5. 8月專題演講邀請桃園市復興區衛生所主任林德文醫師，講題為：「部落眼界-原住民醫師的視角」，臺灣原住民正面臨社會與健康不均等的現象，在尊重不同族群文化價值與規範的前提下，應提供被照護者有品質的醫療照護服務，同時倡導文化安全性的四個原則，希望透過部落健康營造重塑優良傳統並推動社會議題，傳承給下一代。

### 整體活動執行成果效益

本社群透過邀請各領域專家的演講，在大學社會責任實踐跨領域、跨合作的過程中，分享經驗與傳承，讓大家對原鄉兒少健康這個議題有更廣泛的瞭解，無論是場域探勘、需求評估，針對問題與需求提供健康促進介入服務，最後的成效評估，成員們都能之間透過社群互相交流、創意思考，對於活動成果有相當大的助益。



主辦單位：教學資源中心

### 附件三

## 110 年度長庚大學 教師專業成長社群滿意度問卷調查表

各位親愛的老師：

感謝您支持與參與「社群名稱」。本問卷為了解各社群執行情形，懇請惠予提供意見，以利本中心提升與改善教師專業社群的運作，不勝感激。

敬祝

教安

教學資源中心敬上

#### 基本資料

姓名：\_\_\_\_\_ 系所：\_\_\_\_\_ 職稱：\_\_\_\_\_

社群名稱：\_\_\_\_\_ 擔任：☐召集人 ☐成員（請勾選）

#### 調查

請依據實際情況與感受，在最適當的☐中打勾。

非常  
同意

同  
意

尚  
可

不  
同  
意

非常  
不同意

- |                                 |                          |                          |                          |                          |                          |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 01. 我對社群安排的活動內容感到滿意             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02. 我認為參與社群是本校教師的權利與義務          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 03. 對於社群安排的學習內容有所收穫             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 04. 我覺得社群召集人及成員經常致力於社群主題        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 05. 社群學習到的內容有助於提升專業成長(教學、研究或自我) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 06. 我認同社群的推行                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 07. 主持人或演講者講授主題與教材設計、教學方法符合     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 08. 整體而言，你對此活動的滿意程度             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

一、請簡述這學期參與教師專業成長社群的主要獲益：

二、對於整體「教師專業成長社群」的規劃、執行與成果有何建議？