



UCAN 教師手冊

一、UCAN 目的說明

1. 因應 UCAN 填答來完成高教二期計畫，請老師們予以協助學生的填達，目前須達成 KPI 指標為**職場共通職能(問題解決、持續學習、資訊科技應用、溝通表達為評估指標)**，該指標的後測分數之 KPI 為：「後測分數增加 0.2 分或後測分數 ≥ 4 」的學生人數比例，需逐年增加。
2. 可協助教師做課程的調整，以提高教學成效，內容如下：
 - (a) 利用診斷結果輔導高風險休退學學生。
 - (b) 分析學生之職場共通/專業職能強弱概況，作為規劃相關課程之參考。
 - (c) 確保授課內容必須符合該課程所應培養學生特定的共通職能及專業職能。

二、導師端需配合之導生事項

1. 目標：因應高教二期計畫，教務處須達成 KPI-職場共通職能(問題解決、持續學習、資訊科技應用、溝通表達為評估指標)後測分數逐年增加，需達成(後測分數增加 0.2 分或後測分數 ≥ 4)的學生人數比例。
2. 請學生依照年級施做前後測(如下表)，期初(第 1-6 週)請導師全面追蹤學生完成，第 7 週起教務處品保組將以**信件**提供未施測清單，再請老師們留意信件內容。

年級 診斷名 稱	職業興趣探索	職場共通職能	專業職能
大一	V (大一新生訓練施作)	V (前測，大一下施作)	
大二			
大三		V (後測，大三上/下施作)	V (前測，大三上/下施作)
大四			V (後測，大四上/下施作)

3. 學生診斷步驟與施作相對應時程如下表所示，如有需要教務處進班說明並協助施測 (說明及施測約需時間 15 分鐘)，請老師們與教務處品保組 (邱如馨小姐，分機 5590， caspar@cg.edu.tw) 連絡，並提供班級方便時段，

如：必修課、班會或師生心聯繫等，我們將於約定時段前往說明。

第 1-6 週	班代協助蒐集診斷，全班普測。
第 7-11 週	提供第一波未診斷清單予導師及班代。
第 12-16 週	提供第二波未診斷清單予導師及班代，追蹤全班完成。

三、教師端之 UCAN 操作說明

1. UCAN 後台提供診斷分析報表協助教師教學輔導應用(課程分析)，步驟如下：

01. Google 搜尋 UCAN，網址 ucan.moe.edu.tw
02. 帳號：Notes ID
03. 密碼：1234(此為預設密碼，請於登入後更換密碼確保資訊安全，如仍有疑問請洽詢教務處品保組，分機 5590)



04. 請確認基本資料是否正確。接著請按 儲存資料。

Can you ?

UCAN
Career & Competency Assessment Network

大專校院

就業職能平台

職能起飛
職場加值

職能診斷

職涯探索

UCAN應用教學
規劃發展工具

UCAN
個人包

創造可能
YES, UCAN就生涯

教育部
Ministry of Education

教育部高教司
Department of Higher Education

大學課程資源網

教育部
技職課程資源網

Get 職涯透過網

劉德仁七
RICH 職場體驗網

台灣就業通
TaiwanJobs

龍碧秀 請確認基本資料是否正確!

後台管理 登出

身 分：學生 活動者 在聚者

*性 別：○女○男

*姓 名：[REDACTED]

*電子郵件：[REDACTED] mail.cgu.edu.tw (為防止系統寄信失敗，請確認此信箱為你的常用信箱)

*備用信箱：[REDACTED] (為防止系統寄信失敗，請確認此信箱為你的常用信箱)

*行動電話：[REDACTED] (為防止手機號碼驗證失敗，請確認此行動電話為你常用的行動電話號碼)

聯絡電話：[REDACTED]

聯絡地址：[REDACTED]

*入學時間：[REDACTED] 年 [REDACTED] 月

*學校系所：長庚大學 0 其他

*系所分類：[REDACTED]

*學 制：[REDACTED]

畢業時間：[REDACTED] 年 [REDACTED] 月

工作經驗：○無○有

□ 在您儲存資料前，請閱讀並同意「個人資料蒐集、處理及利用之告知說明」以及「使用者條款」。

儲存資料

提示：*為必填欄位，請確實填答。

若首次登入，請在確認基本資料以後，到首頁找尋「修改密碼」以確認您的資訊安全。

05. 點選後台管理。



06. 找到左邊查詢學生診斷狀況，可依需求查詢個別學生或特定班級的施測情形。

序號	主旨	開始時間	結束時間
1	《重要通知》開學團測高峯期，您還有其他的選擇	2020/9/7	2020/12/31
2	《系統公告》UCAN結合106學年度畢業生流向調查結果報表已於109/9/1上線!	2020/9/1	2060/9/30
3	《重要通知》學校其他管理員帳號權限建立	2020/8/3	2040/8/31
4	《系統公告》UCAN平臺因應系所代碼調整功能公告	2020/7/31	2040/7/31
5	《停機公告》本平台將於8/1(六)00:00~8/2(日)23:59暫停服務，造成不便，敬請見諒!	2020/7/30	2030/8/30
6	《系統公告》UCAN平臺開設帳號維護公告	2020/7/9	2050/7/31
7	《重要通知》學校團體施測調查，安排集中施測前請協助主動回報!!!	2020/7/1	2050/7/31
8	《重要通知》學校總管理員有異動時，請記得進行異動申請!!!	2020/2/15	2050/8/31
9	《重要通知》UCAN聯絡資訊異動通知	2020/1/1	2050/4/30
10	《系統公告》申請表單更新通知~!!!	2019/12/30	2040/12/31

07. 教師可於後台管理>報表管理>報表下載>即時報表，產出共通職能分數-整體分析。

四、教師端 UCAN 實施之相關時程

1. 職能導向課程發展(將欲培養職能納入授課大綱)，時程如下：

時間	任務
A.每年一月/八月	a.請種子教師/教師將共通職能能力項目納進教學授課大綱及教學目標。
B.每學期初與期末	b.安排前測與後測於課堂。
C.每學期學期末(六月底)	c.各院提供教務處診斷結果分析，格式見附件一。

2. 請各院於學期第四周以前提報課程納入職能之課程名稱(填報資訊如下表

所示)，每學期學期末(六月底)以前請該課程授課教師提供課程納入職能案例分享，格式見附件一，請 mail 紿如馨 casper@cgu.edu.tw

1	科系名稱
2	課程名稱
3	授課教師
4	教師分機
5	教師 mail