

長庚大學分子及臨床免疫中心
服務平台管理要點

制定部門：分子及臨床免疫中心

中華民國114年9月23日訂定

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

制定（修正）記錄

114年9月23日行政會議通過訂定

長庚大學分子及臨床免疫中心服務平台管理要點

114年9月23日行政會議通過訂定

一、目的

為使分子及臨床免疫中心（以下簡稱本中心）技術平台之設備資源得以充份利用，提供相關教學、研究及產品開發等所需之服務，特訂定「長庚大學分子及臨床免疫中心服務平台管理要點」（以下簡稱本要點）。

二、服務平台

全光譜流式細胞儀技術平台

（一）設備名稱：

1. Cytex Aurora / Full Spectrum Cytometry，全光譜流式細胞儀一台。
2. MONTECH / i9 CPU，分析電腦一台。
3. SpectrolFlo，分析軟體二組。
4. OMIQ，線上分析軟體一組。

（二）設備地點：第一醫學大樓六樓分子及臨床免疫中心實驗室。

三、服務方式及項目

（一）自行上機

1. 僅開放本校教職員生操作。
2. 為維持設備正常運作，使用者需通過「全光譜流式細胞儀教育訓練」及實際上機考核取得「全光譜流式細胞儀使用資格核定表」（表號：AX1000101）後才可自行操作使用。
3. 如在其他單位操作過相同機型經驗者，可提供相關證明，並由校內具全光譜流式細胞儀操作資格者，提出「全光譜流式細胞儀操作使用切結書」（表號：AX1000102）作為保證人，方可提前進行操作，並於下一學期參加教育訓練並通過考核，以維持自行操作儀器之資格。

（二）委託上機

1. 僅限本中心已建立的服務項目，包含試劑耗材。
2. 無提供資料分析。

（三）其他客製化服務。

四、技術平台委託服務審核小組

本中心由技術平台委託服務審核小組，負責審查是否承接委託服務案，中心主任為召集人，中心所有獨立研究員與技術平台負責人為當然成員，經委託

人提出委託上機申請後，召開會議進行下列評估：

- (一)申請案所屬單位是否正確（長庚體系或非長庚體系）。
- (二)申請案研究內容或實驗設計是否符合委託服務之必要性與正確性。
- (三)申請案之樣品送件品質及上機排程確認。

通過申請後，執行委託服務若有任何爭議或問題，由召集人負責協助解決、溝通與處理。

五、服務及收費

(一)申請前確認

- 1. 確認樣本不具有放射性、腐蝕性或生物感染性。
- 2. 申請人應於欲付款之計畫內編列「全光譜流式細胞儀技術平台使用費」或「貴重儀器使用費」進行核銷。
- 3. 確認申請案所屬單位及是否為長庚體系人員之研究計畫。

(二)聯繫平台負責人

- 1. 自行上機使用：確認欲使用時段及申請人是否具有自行使用儀器之資格。
- 2. 委託上機服務：確認欲委託之服務項目、檢體數量、簡要的檢體收案過程。

(三)填寫申請表

- 1. 填具「服務平台申請表」（表號：AX1000103），提出申請。
- 2. 審核結果將以電子郵件通知申請人。

(四)自行上機/樣品送件

- 1. 自行上機使用：依照排定時間進行上機使用。
- 2. 委託上機服務：於約定時間內進行樣品送件。

(五)結案收費

- 1. 長庚大學人員之研究計畫：中心將於當月底至會計室進行扣款繳費。
- 2. 非長庚大學人員之研究計畫：上機日一週前支付10%的服務費用；餘款應於上機作業完成後一週內繳清。

(六)申請流程詳附件一，收費標準詳附件二，試劑耗材依市場價格調整。

六、收入管理

為使本中心永續發展，進行儀器設備之保養維護或汰舊換新，及人員研究獎勵金等，以確保平台之服務品質，非長庚體系單位之費用總收入之20%作為學校管理費，其餘80%交由本中心運用；長庚體系單位（包括長庚大學、長庚醫院、長庚科大、明志科大）之費用總收入則全部交由本中心運用。

七、論文發表及聲明

使用本中心資源並發表論文時，應在論文致謝（Acknowledgement）處加入致謝本中心之文句，並於論文發表時通知本中心。致謝文句請依實際使用情形書寫，或請參考以下範例「We thank the Center for Molecular and Clinical Immunology, Chang Gung University for providing technical support.」。

八、施行及修正

本要點經行政會議通過，自發布日施行，修正時亦同。

全光譜流式細胞儀使用資格核定表

| | |
|--------|--|
| 申請人 | |
| 單位 | |
| 職稱 | |
| E-mail | |
| 實驗室主持人 | |

- ☐ 我已閱讀「全光譜流式細胞儀平台使用規範」。
☐ 我已熟悉該儀器機型的完整操作流程與清潔方式。
☐ 我知道實驗數據需自行備份、中心不負責保管責任。
☐ 我已熟悉該儀器的預約辦法及收費方式。

考核結果：

- ☐ 通過
☐ 不通過

考核人員（簽名）：_____ 核定日期：_____/_____/_____

表號：AX1000101 規格：A4

全光譜流式細胞儀操作使用切結書

本人_____同意協助_____獨立操作此儀器並清楚使用規範，如不當使用儀器、違反使用規範，由保證人、行為人與其實驗室連帶負損害賠償責任並停權三個月；如若再犯，停止上述所有人員（包含實驗室所有人員）之使用權。

申請人（簽名）：_____日期：_____/_____/_____

| | |
|--------|--|
| 單位 | |
| 職稱 | |
| 實驗室主持人 | |

保證人（簽名）：_____日期：_____/_____/_____

| | |
|--------|--|
| 單位 | |
| 職稱 | |
| 實驗室主持人 | |

表號：AX1000102 規格：A4

全光譜流式細胞儀技術平台申請表

一式一聯：申請部門↓分子及臨床免疫中心

一、基本資料（自行填寫）

| | | | | |
|----------------|---|------|--|----------------|
| 申請人 | | 連絡電話 | | 使用院內計劃經費者請蓋計畫章 |
| E-mail | | | | |
| 指導老師/計畫主持人（姓名） | | 簽名 | | |
| 服務單位 | | | | |
| 繳款方式 | <input type="checkbox"/> 校內計畫 <input type="checkbox"/> 校外計畫 <input type="checkbox"/> 研究獎勵金 <input type="checkbox"/> 電匯繳款 | | | |

二、服務項目

（一）自行上機

| 服務項目 | 服務費用（元） |
|------|-------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> 本校成員 |
| 單純上機 | 600 元/次 |
| 耗材使用 | 300 元/一支抗體 |

*抗體使用支數：_____支。

*上機樣本數量：單染管數_____管；多色染色管數_____管。

*為維護其他使用者的權益，上機時間一次最多以三小時為限。

*耗材使用費總金額須乘以樣本數量，得為最終收費金額。

（二）委託上機

委託上機僅可使用本中心已建立好的Panel

| 服務項目 | | 單一樣本服務費用（元） | |
|------|----------------|--|--------------------------------------|
| | | <input type="checkbox"/> 長庚體系成員 （包含台塑教育體系及長庚醫院） | <input type="checkbox"/> 其他研究單位與醫學中心 |
| A-1 | 40-Color Panel | 7,300 元 | 10,050 元 |
| A-2 | 41-Color Panel | 7,500 元 | 10,400 元 |

*Panel選擇：_____；上機樣本數量：_____管。

*送件樣本僅限細胞凍管，中心不提供其他樣本前處理之服務。

*如解凍後之細胞數小於1,300,000顆，則不會繼續做染色、上機之處理，並會酌收10%的服務費用。

(三) 其他客製化服務

| 服務項目 | 服務費用 (元) |
|------|----------|
| | |
| | |

三、說明事項：

1. 經本中心同意收件並核定費用後，申請人可下列擇一方式繳款（需收據者請告知，將由本校會計室另行開立）。計劃轉帳扣款：限校內計劃案號。以校外計畫案號如**CMRPG**扣款者需在收到收據後將單據粘貼單加印一份寄至本實驗室後，本實驗室才會寄出實驗結果。並請盡速完成報帳手續以免會計系統出現帳項異常現象。電匯繳款：請匯款至→元大銀行長庚分行，戶名：長庚大學，帳號：_____。
2. 現金或電匯繳款者，需持繳款證明（繳款單或匯款收據影本）連同本申請表及欲分析之樣品，一併交給「長庚大學分子及臨床免疫中心技術服務平台」連絡人，受理後方完成收件程序。
3. 實驗結果：完成繳款程序後，將以電子郵件寄送實驗條件及結果。相關資料在中心實驗室保存三個月。
4. 收件連絡人：_____（分機_____）Email：

四、以下由本中心填寫：

| | | | | | |
|-------|----------------|--------|----------------|------|--|
| 收件日期 | (yyyy/mm/dd) | 本案金額 | | 案件編號 | |
| 操作人簽名 | | 結果送交日期 | (yyyy/mm/dd) | 結案確認 | |

表號：AX1000103 規格：A4

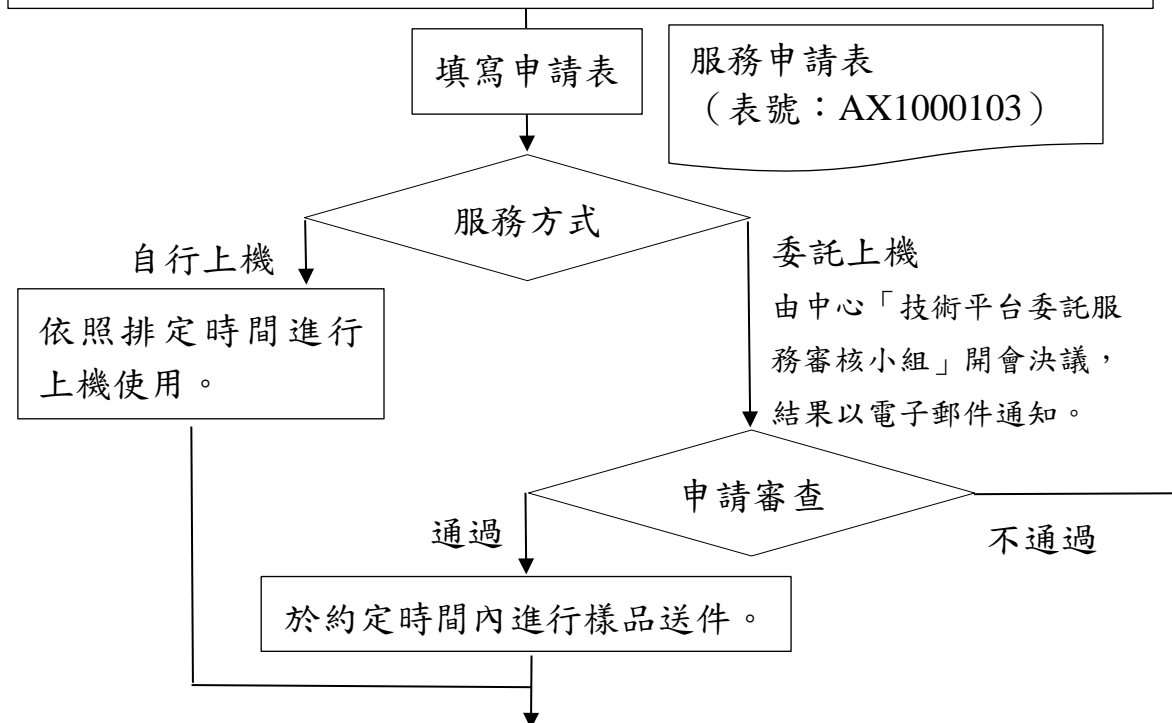
長庚大學分子及臨床免疫中心 服務申請流程說明

確認

1. 樣本不具有放射性、腐蝕性或生物感染性。
2. 申請人應於欲付款之計畫內編列「全光譜流式細胞儀平台檢測使用費」或「貴重儀器使用費」進行核銷。
3. 申請案所屬單位以及是否為校（院）內長庚體系之研究計畫。

聯繫平台負責人

自行上機：確認欲上機時段以及申請人是否具有自行上機資格。
委託上機：說明欲委託之服務項目、檢體數量、簡要的檢體收案過程。



結案收費

1. 長庚大學人員之研究計畫：中心將於月底至會計室進行扣款繳費。
2. 非長庚大學人員之研究計畫：上機日一週前支付10%的服務費用；餘款請於上機作業完成後一週內繳清。

長庚大學分子及臨床免疫中心 服務收費標準

收費標準依「長庚大學分子及臨床免疫中心技術平台服務管理要點」實施，各項試劑耗材將依照每年市場價格進行調整。

一、全光譜流式細胞儀平台收費標準

(一) 自行上機

| 服務項目 | 服務費用（元） |
|-------|------------|
| | 本校成員 |
| 單純上機 | 600 元/次 |
| 抗體 | 300 元/一支抗體 |
| 客製化需求 | 依需求項目定價 |

(二) 委託上機

委託上機僅可使用本中心已建立好的服務項目

| 服務項目 | | 單一樣本服務費用（元） | |
|------|----------------|---------------------------|-----------------|
| | | 長庚體系成員 （包含台塑教育體系及長庚醫院） | 其他研究單位與 醫學中心 |
| A-1 | 40-Color Panel | 7,300 元 | 10,050 元 |
| A-2 | 41-Color Panel | 7,500 元 | 10,400 元 |