

長庚大學
健康暨長期照護產業
碩士學位學程

學生實習手冊

112 學年度適用

目錄

前言.....	2
一、 學生校外實習細則.....	3
(一) 實務實習說明	3
(二) 實習須知.....	4
(三) 實習操作程序	5
(四) 實習相關作業說明	6
(五) 權利義務之界定	7
二、 受委託校外實習單位指導須知.....	9
(一) 指導須知.....	9
(二) 實習單位權利義務.....	10
三、 學生實習資源分享平台.....	10
四、 性別平等.....	11
(一) 關於校園性別平等的規範	11
(二) 校園性別平等事件包含面向	11
(三) 關於校園性別平等的規範	11
(四) 校園性別平等問題處理辦法	12
(五) 長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程實習規定	13
五、 附件.....	20
(一) 實習計畫書及成果報告撰寫規範	20
(二) 實習期間健康自我管理	22
(三) 實習異常事件處理表(實習臨床指導教師填寫).....	23
(四) 學生實習輔導紀錄單(校方指導教授填寫).....	24
(五) 推薦實習單位清單&簡介	25

前言

本學程以實務實習為課程重點，所規劃一系列循序漸進的三明治式實習課程，希望修課學生一邊修課一邊搭配至業界實習，理論與實務結合，提升實務能力。本「專案實習」課程希望延續課堂所學，進一步要求於擇定的實習場所，進行個別規劃計畫實習，與學校授課教師及實習指導業師共同討論，針對單位某一服務或管理相關議題，或臨床案例需求，完成一專案計畫，分析探討其執行成功原因或尚須改進方案。本課程需為「健康暨長期照護產業碩士學位學程」之學生修讀，於碩一升碩二暑期開課。

「實務實習」課程與一般的工讀不同，「實務實習」必須有很清楚的學習目標、具體的教學內容與明確的學習成果評量。因此，「實務實習」是學校正規教育的延伸課程，與學校教育具有同樣嚴謹的規範。相信透過「實務實習」此課程，輔以校外實習單位專業方面的經驗與能力，定能協助本所學生在實習的過程中，獲得豐富的學習成果。

學生藉由參與機構的實習，使同學能了解學校所學如何與實務工作接軌，並了解實務工作的內容，與理論結合在實務與管理中的運用模式。其次，透過學習經驗了解所學不足，以及利用在學期間進行相關知識與相關能力之補強，作為研究探討之準備。

一、學生校外實習細則

(一) 實務實習說明

1. 實習課程內容與重點

實習課程均安排於實務環境中進行，本學程必修課程「專案實習 2 學分」。配合國家長照 2.0 政策，學生實習機構的選擇可為至照管中心實習，讓學生了解長照政策與實務管理基本概念；或由學生依其專業背景、研究方向選擇績優長照單位，深化進階長照實務。

藉由照管中心的實習，期使同學們能初步了解長期照護之照管中心的工作內容與運作模式。其次，透過實習知道自己所學之不足，利用在學期間進行基礎知識與相關能力的補強，作為進入對長期照顧在國家長期照顧政策下，了解照管中心提供的資源與應用。

修課學生應在選課前與指導教授討論，並和校外實習單位共同研擬具體的實習內容，將討論結果撰寫成「校外實習計畫書」提交本所審查核定。實習內容之擬定應根據「學生的學習動機或研究方向」以及「校外實習單位之專業與專長」來計畫研擬。

2. 實習教學目標

- (1) 拓展學生在專業實務方面之知識與見識，使得學生在學習專業知識時更具未來之展望。
- (2) 彌補學校在專業實務習作上不足之處，並落實本校長期照顧教育之精神。
- (3) 建立學生認識與進入專業界的管道，並認識未來就業市場的環境。
- (4) 建立專業界與學校合作並進之模式。
- (5) 確認研究方向與學習的目標。
- (6) 提早掌握、了解未來職場的環境與需要。

3. 實習的相關資訊

本學程於新生座談會中藉以說明與介紹實務實習的內容，了解相關實務實習的課程資訊、課程內容及課程規定，並開始著手準備實習申請的相關事宜。

4. 實習單位選擇

學生可依長期照顧機構之制度，環境，理念以及業務發展類型等等，選擇符合實習計畫與個人理想的實習機構，再進行接洽與聯繫，也可從自己已經熟識或所上名列的機構，由本所實習老師或指導教授進行實習機構評估作業；若仍不知自己該如何選擇實習機構或找不到實習單位之學生，請與所上負責實習指導老師討論，完成選擇實習單位之任務。

5. 實習單位洽詢

洽詢之前最好先預約，洽詢時，學生應先掌握實習機構的地點、類型或機構組織與工作環

境。當然一份學習目標明確的實習計畫書是必要的，最好準備三份以上，一份給對方留存，一份所上留存，並記得留下聯絡方式，方便更進一步的洽談。洽談時保持輕鬆的心情，記得一定要微笑，態度自然誠懇即可。實習前一個月，須將實習地點通知學程秘書辦理實習保險事宜，並應與實習機構負責人連絡簽訂實習合約書。實習時，著重基本的服裝儀容，需以乾淨、整齊、端莊為宜。

6. 實務實習課程要求

- (1)於實習前需完成碩一修課規定。
- (2)實習計畫書必須繳交給指導教授審視及學程秘書備查。
- (3)實習時務必遵守校外實習單位之規定。
- (4)實習結束後需撰寫實習成果報告書並製作海報，於系上舉辦之「實習成果發表會」中統一發表，並邀請臨床指導教師前來參與。

7. 學習成果評量標準

校內成績由本所負責實習老師及指導教授老師根據「實習成果海報和口頭報告」進行考核，其中含「目標與成效吻合度」、「計畫執行確實性」。

(1)實習成果報告作業

- A. 一份實習計畫書：對實習目標、擬獲得實習經驗之主要活動、評值。
- B. 製作一份實習成果海報並於口頭報告：依目標自我評值、實習見聞(含單位簡介)、學習心得和反思、對實習機構的建議。

(2)成績評定

「實習過程參與度 40%」、「完成專案完整性 30%」及「實習成果海報和口頭報告表現 30%」。

(二) 實習須知

1. 實習課程開設時間、實習時程及其學分數

專案實習課程開設在研究所二年級的上學期。學生必需於碩一的暑假完成校外實習的工作，一般生須完成至少 160 個小時之實習時數，在職生須完成至少 108 個小時之實習時數，共計 2 學分，每位學生必須完成實習成果報告，經指導教授及臨床教師審閱修訂後，於發表會上發表。

(三) 實習操作程序

1. 實習單位找尋選訂到實習結束之程序

本課程作業程序如圖 1

圖 1 實習操作流程圖



(四) 實習相關作業說明

1. 實習過程中必須要繳交之文件資料及繳交期限

每位學生在實習過程中共需繳交以下文件：

- (1) 研究生須在碩二上學期，學期結束前，完成照管中心或實習場所之實習，共計 108 小時(在職生)、160 小時(一般生)。
- (2) 實習前指導教授討論校外實習單位，並跟校外實習單位聯繫後撰寫「實習計畫書」，由指導教授檢視後再將「實習計畫書」提交所辦。
- (3) 每位學生須於實習成果發表前兩周繳交「實習成果海報」給學程秘書，須先行由指導教授檢視過後再提交至所辦彙整，並於實習成果發表會中進行口頭報告。

2. 實習成果海報的內容與格式

- (1) 實習計畫的目標：自我期許及與實習機構討論的工作目標。可從實習中獲得哪些內容，例如：溝通能力、專業學習、與未來研究之結合等。
- (2) 實習見聞：包含機構理念，價值觀，組織，員工人數，工作環境等機構簡介，主要業務類型，以及實習中最主要負責的工作項目之簡要說明。例如：資源運用、實務現況、最新發展、創意、困境…等。
- (3) 學習心得及反思：實習過程的心得分享以及於實習過程得到的反思和建議。
- (4) 對實習機構的建議。
- (5) 海報格式依照研究發展處規定，且需確實遵守學術倫理相關規範，避免有造假、變造、抄襲、隱匿等重大影響學術與實務倫理行為。
- (6) 以壁報呈現，直式橫書撰寫，**版面定尺寸為高 84 公分(A1 格式)**，寬 60 公分(直式)，以 1 頁為限不用編碼。邊界各預留 1.5 公分。
 - A. 作者名，不需加入 Keyword、Acknowledgment 及 Reference。
 - B. 題目：英文 Times New Roman, Bold, 60 Pts、中文，標楷體，粗體，60 號字。
 - C. 作者：英文 Times New Roman, Bold, 40 Pts、中文，標楷體，粗體，40 號字。
 - D. 標題：英文 Times New Roman, Bold, 28 Pts、中文，標楷體，粗體，28 號字
 - E. 內文：英文 Times New Roman, Bold, 24 Pts、中文，標楷體，粗體，24 號字
 - F. 圖片：英文 Times New Roman, Bold, 20 Pts、中文，標楷體，粗體，20 號字，圖片數量、位置、大小、內容、顏色請參酌內容後自行決定。(圖片及照片解析度需高於 300dpi。)

(五) 權利義務之界定

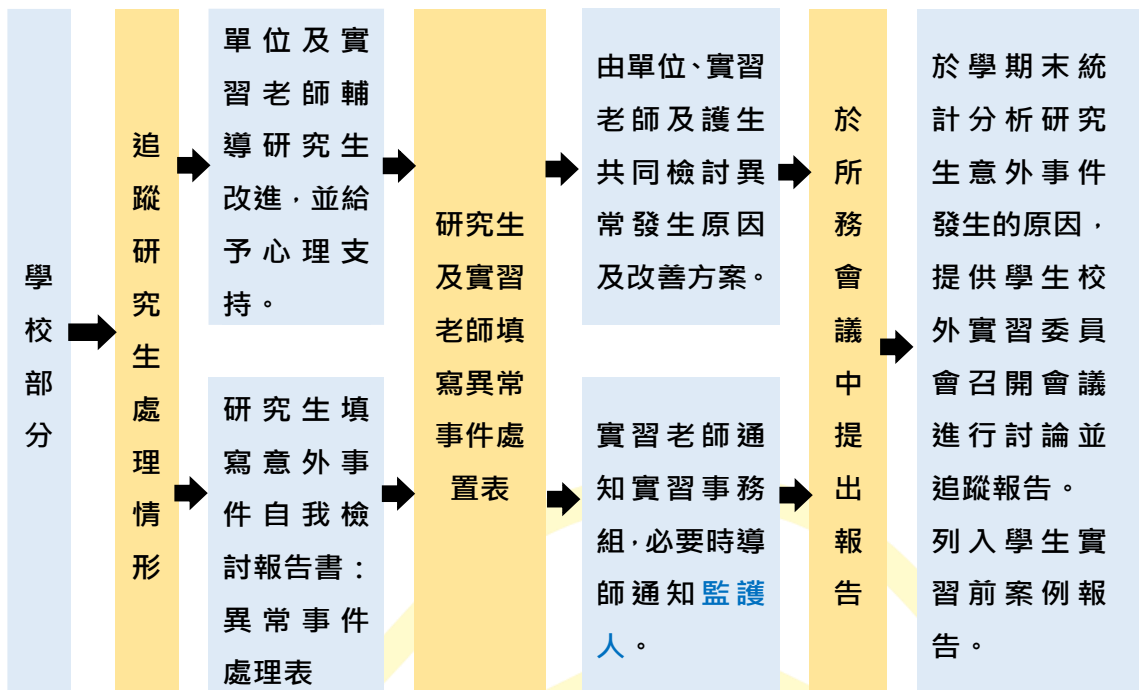
1. 實習過程之權利及義務

- (1)實習中止：若因學生個人適應不良或學習不佳，造成實習單位之負擔而無法完成預定之實習課程，實習單位有權利要求停止課程。若因實習單位之緣故必須中斷實習課程，實習單位應主動與所辦公室反應，由所上負責實習老師與機構協調轉介相近之同業繼續完成課業。
- (2)實習費：實習單位在學生實習期間之費用，應明訂於學生實習合約書中，並檢附匯款帳戶提供給本校。
- (3)實習保險：學生所申請進入實習之環境有工作傷害或危險之虞，學校主動辦理相關保險。
- (4)請假辦法：學生於實習期間之請假事宜，應依據「長庚大學學生請假作業要點」或實習單位之請假明文規定辦理。



2. 實習過程之異常事件處理流程

● 學校部分



● 機構部分：依機構規定辦理。

二、受委託校外實習單位指導須知

感謝貴單位在繁忙的工作當中同意本所委託指導本所學生進行校外實習。相信以貴單位專業方面的經驗與能力，定能協助本所學生在實習的過程中，獲得豐富的學習成果。

為使貴單位更能瞭解本所校外實習之目標、內容與操作方式，茲提供以下資訊供貴單位參考。

(一) 指導須知

1. 實務實習之課程目標

- (1) 拓展學生在專業實務方面之知識與見識，使得學生在學習專業知識時更具未來之展望。
- (2) 彌補學校在專業實務習作上不足之處，並落實本校技職教育之精神。
- (3) 建立學生認識與進入專業界的管道。
- (4) 建立專業界與學校合作並進之模式。

2. 學分計算

2 學分計算，含實習、會議、課室報告等等。

3. 學生實習過程中，負責教導學生之督導

校外實習單位需為長照相關領域，且應是合法立案之長照相關機構，方可擔任本所「實務實習」之實習對象。實習指導人員資格建議需為機構具兩年經驗以上之專業工作人員或中、高階主管為宜。

4. 實務實習的課程內容

學生應在選課之前與校外實習單位共同研擬具體的教學內容，並由學生將討論結果撰寫成「校外實習計畫書」提交本所審查、核定。

實習內容之擬定應根據「學生的學習動機或性向」以及「校外實習單位之專業與專長」來安排；以學校指導單位的立場，為彌補學校在專業實務習作上的不足，茲提供校外實習單位以下六項作為教學內容之參考：

- (1) 長照機構之組織架構與行政管理。
- (2) 實務案件的操作模式與管理。
- (3) 實務案件所涵蓋的專業知識。
- (4) 執行專業所面臨的問題與解決方式。
- (5) 執行專業與相關專業的合作與溝通模式。
- (6) 該專業的發展過程與未來展望。

(二) 實習單位權利義務

1. 學生實習過程中實習單位之權利及義務

- (1)實習中止：若因學生個人適應不良或學習不佳，造成實習單位之負擔而無法完成預定之實習課程，實習單位有權利要求停止課程。若因實習單位之緣故必須中斷實習課程，實習單位應主動與所辦公室反應，由實習老師與所辦協調轉介相近之同業繼續完成課業。
- (2)實習工作酬勞：實習單位在學生實習期間之工作無酬勞。
- (3)實習保險：學生所申請進入實習之環境有工作傷害或危險之虞學校主動辦理相關保險。

三、學生實習資源分享平台

自 111 學年度起實習成果海報展資料，將放置學程網頁，歡迎同學上網參閱 (<https://mdhci.cgu.edu.tw/index.php>)，並請尊重個人作業智慧財產權與隱私權，請勿濫用，以免誤觸網路法律。



四、性別平等

(一) 關於校園性別平等的規範

可上全國法規資料庫查詢性別平等教育法第二章學習環境與資源第 12-16 條。網址：
<https://reurl.cc/9XYYNj>。

(二) 校園性別平等事件包含面向

校園性別平等事件包含有「校園性侵害」、「性騷擾」以及「性霸凌」，以下即針對性侵害、性騷擾及性霸凌之名詞界定：

(1)性侵害：指性侵害犯罪防制法所稱性侵害犯罪之行為。

(2)性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：

- 以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴，學習或工作之機會或表現者。
- 以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得，喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

(3)性霸凌：指透過語、言肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

(4)校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件：指性侵害、性騷擾或性霸凌事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。

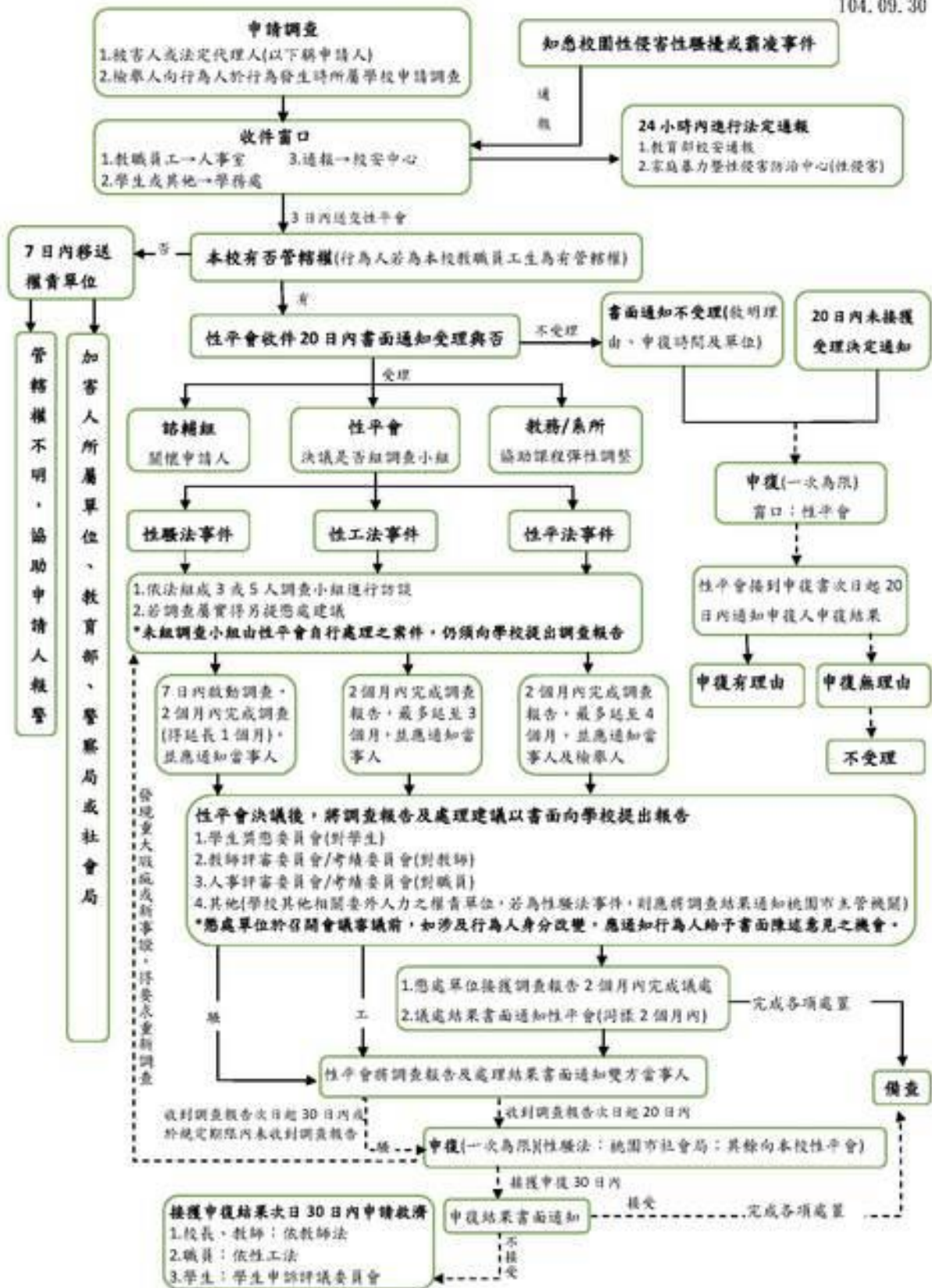
(三) 關於校園性別平等的規範

政府積極推動性別平等的政策，在學校內推動了性別平等教育，在職場上則制定了性別工作平等法，於民國 91 年 01 月 16 日公（發）佈，民國 105 年 05 月 18 日修正。網址：
<https://reurl.cc/q8jjlg>。

(四) 校園性別平等問題處理辦法

長庚大學校園性侵害性騷擾或性霸凌事件通報及調查處理流程圖

104.09.30



(五) 長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程實習規定

第一條 目的

為增進長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程學生之實際工作經驗，便利實習之管理，並提供學生實習時之基本行為準則，特制訂本手冊。

第二條 適用範圍

1. 本學程學生在學期期間接受校外實習教育申請、分配、訓練、待遇、考核等作業，均按照本手冊規定辦理。
2. 學生前往校外單位實習，需簽訂「建教合作合約書」，如有特殊約定事項須加註於「建教合作合約書」經課程委員會及實習單位簽准後辦理。
3. 境外機構提供之實習名額，本學程得推薦專業老師出國實地拜訪，就實習工作內容、輔導、考核、勞動條件、保險、薪資、食宿、生活關照與安全等事項與境外實習機構進行縝密的評估及討論，由評估老師將評估結果提送學程討論，經學程同意後，填寫「長庚大學學生赴境外實習申請表」（表093000203），經校長核准後始得進行實習合作。境外機構所提供實習名額之實習學生遴選資格應符合以下要件：
 - (1)因境外實習所衍生之簽證、機票、食宿、交通及其他等相關費用，除境外機構願意提供補助外，概由學生自費處理。
 - (2)學生與監護人同意簽立「長庚大學學生申請境外實習學生切結書」（表093000210）與「長庚大學學生申請境外實習監護人同意書」（表093000211）。若非本校既有之合作之實習單位不適用此規定，如教育部或本校有其他相關規定則比照辦理。

第三條 工作職掌

學程辦公室	承辦學生實習資料之建檔與聯絡等行政事務。
指導老師	輔導並了解實習期間學生實習情形。 不定期赴實地探訪學生，協助排除問題。
實習單位 主管或 指導老師	實務操作分配與考核、工作分配、督導、 訓練及實務課程安排。

第四條 實習課程與名額調整

本學程之課程委員會會於每學期開始前，向實習合作單位確認實習名額。同學依課委會所提供之名額選填實習單位，由學程辦公室彙總名單並建檔，

並於實習前將名單轉知實習單位。

第五條

學生實習前講習

為增進學生對實習教育之認識，激勵學生實習意願、並惕勵學生生活紀律，學生實習前必須參加實習講習說明會。

第六條

實習期間之出缺勤

學生於實習期間之實際請假情形，須詳實填記「實習考勤紀錄表」，並送指導主管列入成績考核。

第七條

學生實習期間之獎懲

學生實習期間之工作與生活，應遵照實習單位之規定與校規行之。工作績效與行為表現之評核，於實習結束後，統一辦理獎懲。情形特殊，影響重大之事件，得及時辦理獎懲建議，以收時效。

第八條

實習課程及成績評鑑

一、課程安排

1. 本學程實習課程之時數，遵照學校規定，學期中實習課程1學分需每周實習3小時，一學期2學分之實習課程時數需滿足至少108小時；暑假期間時習課程1學分需時習兩周。每天工作不得超過8小時。
2. 每年於實習前學程辦公室會與實習單位協調實習課程及實習時間，並列出該次實習的教學目標、實習進度表、與實習學生基本須知，學生應詳細閱讀並遵守。

二、實習課程加退選

原則上依校方教務處選課辦法辦理，但課程之實際進行發生於選課日期前者，除經系務會議允許，不得退選。

三、實習考核

1. 於實習期間，學生之學習表現將接受實習單位主管評核，作為實習成績之依據。
2. 實習期間出勤紀錄表簽認之資料一併列入實習評分加減計分。詳細見「實習請假須知」。
3. 同學請按時繳交實習週誌：整周實習者，請每周繳交，請於隔周一將各一份報告分別交給實習指導教師和學校輔導老師；每周實習少於五天者，請每兩周繳交，請於隔周一將各一份報告分別交給實習指導教師和學校輔導老師。
4. 實習學生應於實習期滿後兩周內內繳交實習紀錄表及實習報告予系上輔導老師，實習報告內容應包含：「實習目的」、「實習機構簡介」、「實習單位簡介」、「實習工作內容、工作性質/功能」及「專案名稱」、「專案背景或問題」、「執行專案步驟或方法」與「成果」。

四、成績計算

1. 實習學生完成本學期實習課程後，兩週內應繳交整體實習成果報告一式兩份至學程辦公室。由學程辦公室彙整報告後，分別轉交給實習單位主管及輔導老師各一份。延期末交報告者，每遲交一天扣該科實習總分數之10%。指導教授及實習單位主管應於二週內評核成績後送回學程辦公室。
2. 學期末將舉辦實習成果發表會，由實習單位主管和校內教師參與共同評分。
3. 實習總成績計算以實習單位、校方指導老師及成果發表成績一併計算，成績及格，方可取得實習學分。

第九條 實習指導業師之資格

- 一、具醫事人員、社會工作師或其他領域領有專業證書，且完成長照培訓共同(Level I)、專業課程(Level II)、整合課程(Level III)課程者。
- 二、具課程內容領域專長及符合下列學歷及經歷資格：
 - (1) 碩士以上者。
 - (2) 大學以上者，應具三年(含)以上授課課程內容領域專長之實務經驗。
 - (3) 專科以上者，應具五年(含)以上授課課程內容領域專長之實務經驗。
- 三、具課程領域專長及教育部審定講師(級)以上資格者。
- 四、現(曾)任中央或地方主管機關長期照顧相關職務者。

第十條 本辦法經學程課程委員會議通過後實施，修正時亦同。

實習請假須知

一、本須知依實習工讀手冊授權製作。

二、實習請假請依照實習單位規定辦理，若實習單位未出具規定，則依照本須知辦理。

1. 請假

①同學於實習期間，原則上不得請假。因重大原因須請假時，應向實習單位負責主管申請，並向學校報備。

②未經准假者其缺席一律以曠課論；每曠課一小時扣實習總成績5分。

③曠課時數不另補課，同學需自己負責補足缺課內容。

④累計缺課時數以2小時為上限，超過上限者，需重新接受實習。

2. 考核

a. 出勤成績以100分為原始總分數；請假（不論假別）1小時扣實習總分數0.5分；曠職1小時扣實習總分數5分。遲到或早退每次扣實習總分數1分。

b. 出勤狀況由各指導主管於個人實習記錄表上，依上述標準核算出勤成績，經學程秘書彙總後並建檔登記。

3. 其他注意事項

a. 實習前一週應知會該實習單位負責主管，並確認報到時間、地點。

b. 實習期間視需要得將識別證佩戴於左胸前以便辨識。

c. 實習期間課程有問題時，可直接與指導主管聯絡，若有生活輔導方面之問題時可與輔導老師聯絡。

實習週誌

長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程「專案實習課程」

第 週學習週誌

機構名稱：

學生姓名：

一、本週學習內容

(一)

(二)

(三)

二、學習中遇到的問題、疑惑或個人所採取的因應之道

三、學習收穫與學習心得

臨床任課督導評閱：

學校督導教師評閱：

表二

長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程實習出勤紀錄表

實習單位/機構：_____

姓名：_____ 學號：_____ 年級：_____

實習期間：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止

日期	簽到及時間	簽退及時間	指導教師簽名	備註

指導主管簽名：_____

1. 本表每人一份，請每日確實在實習指導教師面前簽到簽退，同時請教師簽認。
2. 此表請同學於提出報告時需附考勤記錄表一併評核，亦請各單位指導主管再連同實習評分表一併寄回學程辦公室。

表四

長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程實習評分表

實習單位/機構：

姓名：_____ 學號：_____ 年級：_____

實習期間：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止

實習單位 評核	評核項目		單項分數 或 總分(50分)	
	1. 學習態度	0~20		
	2. 能力(領悟力、工作效率……等)	0~10		
	3. 實習報告	0~20		
	4. 出勤紀錄	請假	遲到或早退	曠職
		小時	小時	小時
記事與考評				
<p>說明：1. 成績評核可依各項目分別評核成績或直接給予單一總分。</p> <p>2. 本梯次校方輔導老師為 _____ 分機 _____。</p> <p>學程聯絡人：朱秀娟(分機 3944)。</p>				
校方 評鑑	評核項目		分數 (50分)	
	1. 實習報告/成果展	0~30		
	2. 考勤/參與	0~20		
	記事與考評：			
總 成 績				

※ 學生實習報告於實習結束後一週內統一繳交至學程辦公室；單位主管請於收到報告二週內評核完畢，並將報告及評分表寄回學程辦公室存查。

五、附件

(一) 實習計畫書及成果報告撰寫規範

(1) 實習計畫書撰寫規範

學生進行校外實習之前，必須先與校外實習單位負責人與學校指導老師共同討論撰寫一份「校外實習計畫書」，並必須經過實習單位負責人與學校指導教師簽署同意後，方能正式進行校外實習。

#封面(自訂)

#內容大綱

一、實習目的

敘述進行校外實習之預期學習目標。

二、實習內容

敘述具體之實習項目，實習內容。

三、實習工作型態

敘述實習工作項目之操作模式，如專業、個案、帶動活動、調查訪談等等。

四、實習時程表

包含各項工作項目之起始與結束時間，總實習時間長度與各工作項目之時間分配等。

五、預期學習內容

敘述上述工作項目與內容中可以獲得之具體學習成果。

(2) 成果報告書撰寫規範

1. 封面

2. 目錄

3. 實習機構簡介

4. 實習目標

5. 實習項目

6. 實習成果報告 - 依實習內容如下選擇 A 或 B 方案呈現

A、專案報告

1. 摘要

2. 前言
3. 現況分析
4. 問題確立
5. 訂定專案目的
6. 文獻查證
7. 研究或探討方法
8. 結果及評值
9. 結論及建議
10. 參考文獻（請依 APA 格式第七版）

B、臨床實務實習/活動方案設計及探討

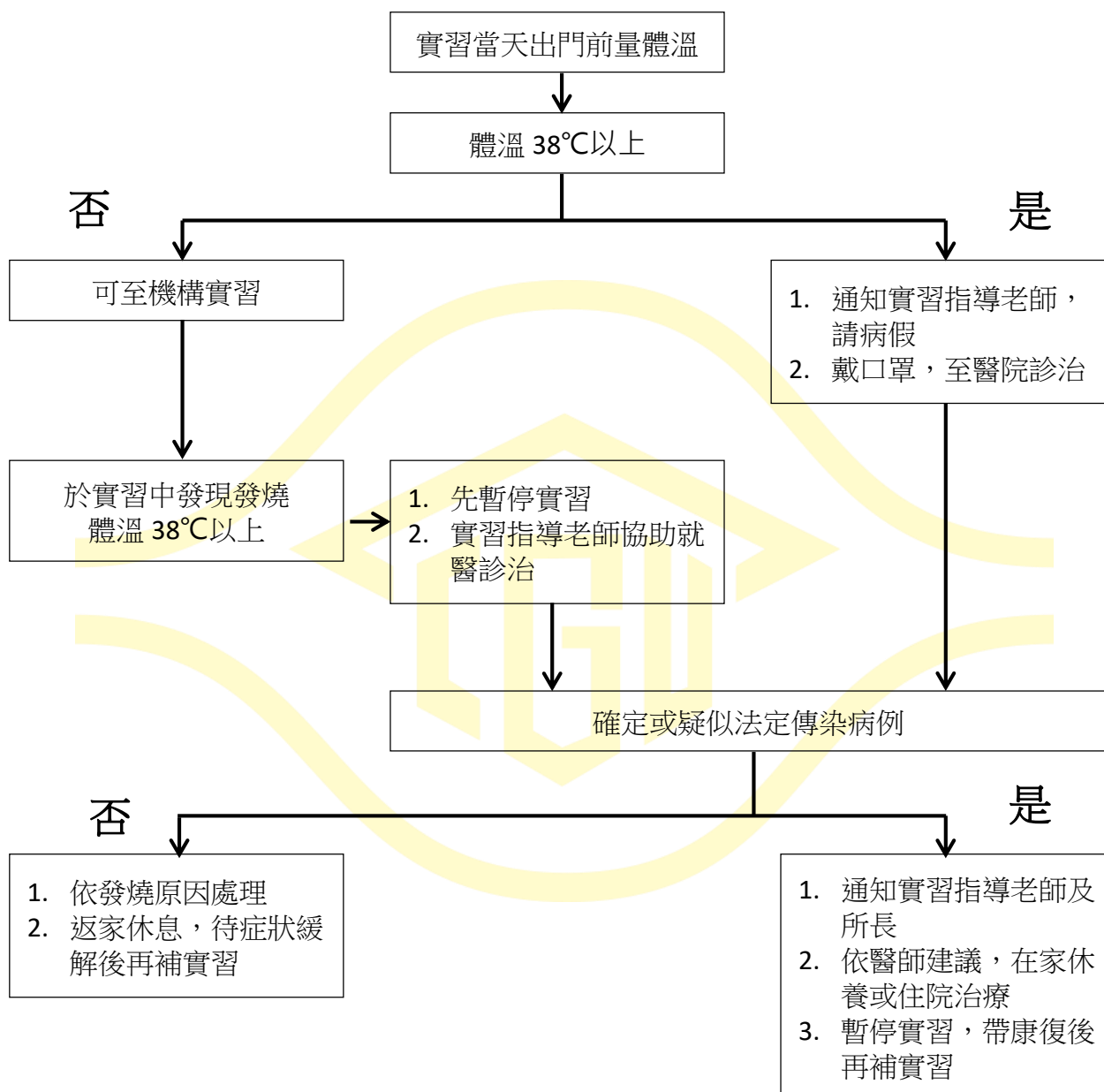
1. 摘要
2. 前言及活動說明
3. 臨床實務或活動設計帶領的學理根據或文獻查證
4. 實際帶領過程及觀察記錄
5. 完成之活動分析與檢討
6. 改善方案
7. 自我實習成效檢討
8. 結論及建議
9. 參考文獻（請依 APA 格式第七版）

注意事項；

1. 選擇 A 模式，請適度放入圖表呈現；選擇 B 模式，請適度放入實習臨場活動照片。
2. 請於 **14 日前** 先完成以正常 PPT 多頁簡報模式之報告內容，交予指導教授評閱修改後，再行補充以完成正式報告內容。
3. 修改後之單頁 PPT 海報版本電子檔，請於 **7 日前** 寄給指導教授確認後，於 **成果展 3 日前** 全班收齊給學程秘書(秀娟)。

(二) 實習期間健康自我管理

實習期間健康自我管理流程圖



(三) 實習異常事件處理表(實習臨床指導教師填寫)

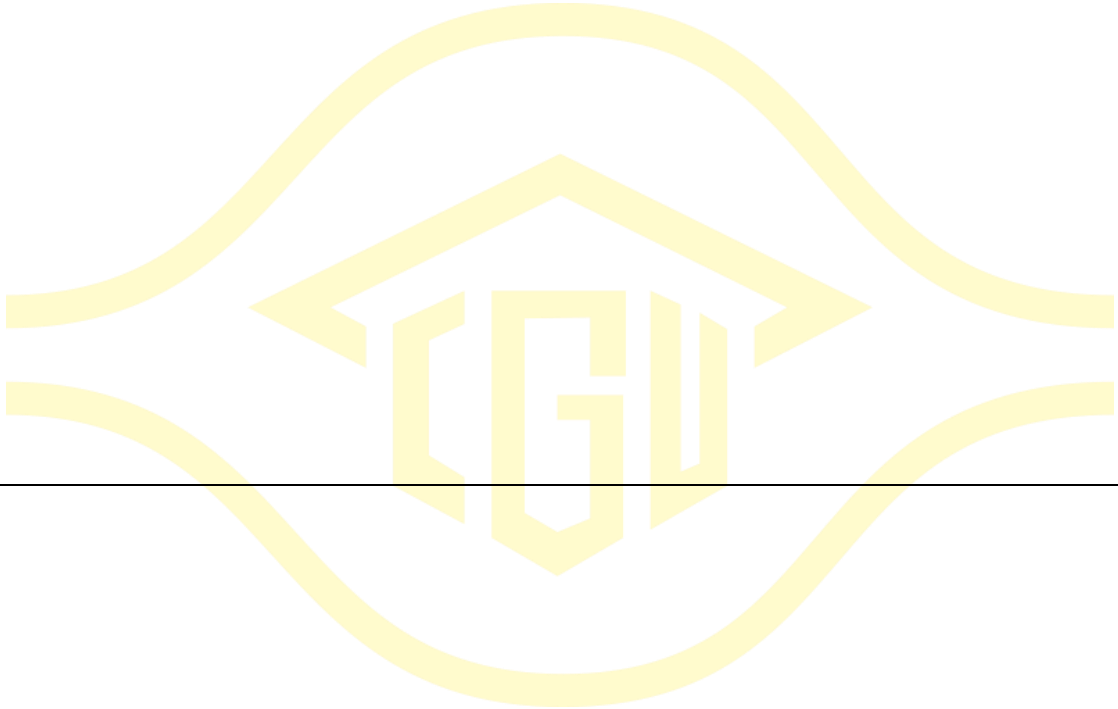
學生姓名		發生地點		發生日期		填表日期	
個案資料							
異常事件經過							
處理對策							
異常原因							
學生自我檢討及改善對策							
實習老師追蹤確認及改善對策							
學生	機構負責人	實習負責老師	班導師	所長簽核			

(四) 學生實習輔導紀錄單(校方指導教授填寫)

學 號：_____ 姓 名：_____

實習科目：_____ 實習單位：_____

實習期間：_____ 輔導日期：____年____月____日

主要問題			
處理經過			
結果與建議			
實習指導老師		機構單位主管	
導師		所長	

(五) 推薦實習單位清單&簡介

1. **雙連安養中心新莊社會福利基金會**—是新北市目前唯一的長照 2.0 A 級旗艦單位，提供全方位整合型社區長照服務，可讓學生有豐富多層次的實習經驗。
網頁連結：http://www.slswf.org.tw/localhost_1.htm
2. **三芝雙連安養中心**—雙連教會自 1913 年設立，提供**安養照顧、養護照顧與失智照顧**，分別收容 212、154、66 位長輩。
網頁連結：<https://www.slehtaiwan.com/>
3. **優(U)照護平台股份有限公司**—全台第一家短期居家照護第三方預約照護平台，提供民眾自由選擇各類專業及非專業照護人員服務的網路平台，提供學生了解健康產業網路平台的運作和維護管理。
網頁連結：<https://ucarer.tw/>
4. **到咖手 885 公司**—提供客製化整合居家照顧小組創新服務模式之社會企業公司，可讓學生了解跨專業全人全家高品質照顧模式之運作。
網頁連結：<http://www.docaso885.com/>
5. **暉凌居家物理治療所**—全台灣第一家居家物理治療專賣服務的物理治療所，由本校復健科學所碩班蘇信昌系友開設，提供學弟妹傳承學習機會。
網頁連結：<http://homephysiotherapy.tw.simplybook.me/index/about>
6. **長庚養生文化村**—宗旨：老吾老，以及人之老；理念：「養生」-達到健康的生活&「文化」-豐富生活的內容，提供一個使年長者在身體活動、心智認知、生產力和生活滿意方面，都能享受健康樂趣的生活環境。性質偏向老人住宅。
網頁連結：<https://www1.cgmh.org.tw/cgv/index.htm>
7. **長庚(青)護理之家**—提供住民整體性、持續性與人性化的照護；協助促進健康、維持健康；改善或發揮住民獨立自主的生活能力，其主要服務內容包括：**主治醫師定期訪視、每週門診治療服務、緊急醫療、復健治療、洗腎治療、專業之護理照護、生活照護與營養照護**。
網頁連結：<https://cghdpt.cgmh.org.tw/dept/nursinghomehel>
8. **社團法人愛福家協會**—愛活樂園~新莊日間照顧中心(涂心寧理事長)
服務宗旨：「愛活樂園」是新北市在新莊所成立的第一處日間照顧中心，以『愛』為出發點，期許讓每一位長輩都能歡喜地在這個空間中生活。藉由社工、護理師及照顧服務員的專業知能，並有效地結合在地相關資源，提供長輩及家屬完善的照顧服務品質。
網頁連結：<https://www.gottocare.org.tw/>
9. **台灣居護** <https://thn-buurtzorg.com/>
 - a. 「**台灣居護股份有限公司**」(居家式、社區式長照服務日照中心、社區據點、居家護理所) - 新北新莊團隊以及桃園八德團隊之個管、居督實習
 - b. **參角梅日照** <https://thn-buurtzorg.com/?mode=dailycenter>
10. **鍊工場日間照顧中心** <https://www.ricare.global/>
11. **台灣利他社會資源整合工作室** <https://www.altruistic.com.tw/>
12. **旭登居家式服務類長期照顧服務機構** <http://tyhocare.com.tw/>

13. 日本穗來彩

14. 盤古銀髮 x 長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程實習方案

※實習方案：盤古銀髮 x 安可人生後青春繪本館活動開發專案

※實習內容：

- 1.現有繪本延伸活動的活動分析
- 2.生活賦能寶盒活動與六大賦能指標相關性分析
- 3.繪本 x 寶盒的活動分析
- 4.盤古銀髮 x 安可人生後青春繪本課程產品開發

※實習時間：109 年 07 月(一個月)

※參考資訊：

✿ 盤古銀髮官網：<http://lapangu.com.tw/>

✿ 盤古銀髮官方粉絲頁：<https://www.facebook.com/Lapangu>

✿ 安可人生官網：<https://ankemedia.com/>

✿ 安可人生官方社團：<https://www.facebook.com/groups/339396606797894/?fref=nf>

※ 應徵方式：歡迎把履歷寄到 fanny.tseng@lapangu.com.tw，主旨開頭請加上：【應徵】盤古銀髮 x 長庚大學健康暨長期照護產業碩士學位學程實習方案(你的名字)，並附上

1. 請告訴我們為什麼想應徵這份工作？
2. 請分享一個令你印象深刻與長者相處有關的小故事